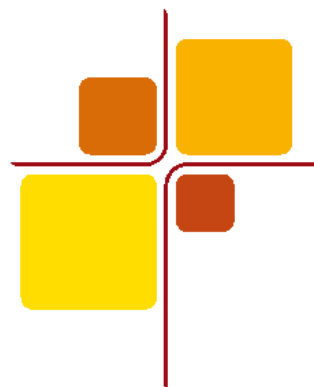


# CATALOGUE ACADÉMIQUE EuNC

**2021-2022**



**European  
Nazarene  
College**

MAKING A DIFFERENCE  
THROUGH EDUCATION

**CATALOGUE ACADEMIQUE EuNC 2021-2022**  
**TABLE DE MATIERES**

<b>CATALOGUE ACADEMIQUE EUNC 2021-2022 .....</b>	<b>I</b>
<b>I. INTRODUCTION.....</b>	<b>1</b>
<b>A. LE PROFIL D'EuNC .....</b>	<b>1</b>
<b>B. DECLARATION DE FOI .....</b>	<b>1</b>
<b>C. LA MISSION D'EuNC .....</b>	<b>2</b>
<b>D. LES VALEURS D'EuNC .....</b>	<b>3</b>
<b>E. LA DEVISE D'EuNC .....</b>	<b>4</b>
<b>F. LE CARACTERE DE L'EDUCATION D'EuNC .....</b>	<b>5</b>
<b>G. L'HISTOIRE D'EuNC .....</b>	<b>5</b>
<b>H. L'ACCREDITATION, LA VALIDATION ET LES ACCORDS DE     COLLABORATION .....</b>	<b>7</b>
<b>I. CENTRES DE FORMATION ET LES SITES D'ENSEIGNEMENT .....</b>	<b>8</b>
<b>J. LE CONSEIL D'ADMINISTRATION.....</b>	<b>9</b>
<b>II. POLITIQUES ACADEMIQUES .....</b>	<b>10</b>
<b>A. ENTREE ET INSCRIPTION .....</b>	<b>10</b>
<b>1. Types d'inscription .....</b>	<b>10</b>
<b>2. Conditions d'entrée .....</b>	<b>11</b>
<b>3. Conditions d'entrée non-traditionnel .....</b>	<b>12</b>
<b>4. Responsabilités de l'étudiant.....</b>	<b>13</b>
<b>5. Catalogue Applicable.....</b>	<b>13</b>
<b>6. Transfert des Crédits .....</b>	<b>13</b>
<b>7. Durée des études .....</b>	<b>14</b>
<b>8. Autorisation de remise de diplôme.....</b>	<b>14</b>
<b>9. Les définitions de l'année scolaire .....</b>	<b>15</b>
<b>B. TRAVAUX D'ETUDES .....</b>	<b>15</b>
<b>1. Charge académique .....</b>	<b>15</b>
<b>2. Congés.....</b>	<b>15</b>
<b>3. Intégrité académique .....</b>	<b>16</b>

4.	<i>Propriété Intellectuelle</i> .....	16
5.	<i>Compétence linguistique</i> .....	16
6.	<i>Le politique de participation</i> .....	17
7.	<i>Politique sur la remise tardive des devoirs</i> .....	17
8.	<i>Evaluations des cours</i> .....	17
9.	<i>Livraisons des cours</i> .....	18
C.	<b>NOTES</b> .....	19
1.	<i>Système de notation</i> .....	19
2.	<i>Remise de diplômes avec honneur</i> .....	20
3.	<i>Relevé de notes officiel</i> .....	20
D.	<b>INSCRIPTION</b> .....	21
1.	<i>Cours sans crédit</i> .....	21
2.	<i>Abandon d'un cours</i> .....	21
3.	<i>Retrait d'un cours</i> .....	21
4.	<i>Option de redoublement</i> .....	21
5.	<i>Note Incomplète</i> .....	22
6.	<i>Probation Académique</i> .....	22
E.	<b>POLITIQUE ET PROCEDURE D'APPEL ACADEMIQUE PAR UN ETUDIANT</b> .....	22
III.	<b>FINANCES</b> .....	24
IV.	<b>RESULTATS PEDAGOGIQUES VISES</b> .....	26
V.	<b>LE PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT D'EUNC</b> .....	29
A.	<b>INTRODUCTION</b> .....	29
B.	<b>CADRE DU PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT</b> .....	29
	<b>COURS FACULTATIFS</b> .....	30
C.	<b>EUNC ET LE PROCESSUS BOLOGNA</b> .....	31
D.	<b>DEVELOPPEMENT D'ETUDIANTS A EUNC</b> .....	32
1.	<i>Objectifs et fonctions</i> .....	32
2.	<i>Aperçu</i> .....	33
VI.	<b>LES PROGRAMMES D'EUNC</b> .....	36

A.	CERTIFICATION EN FORMATION SPIRITUELLE (CFS).....	36
B.	DIPLOME EN MINISTERE CHRETIEN (DMC) .....	38
C.	DIPLOME SUPERIEURE EN THEOLOGIE APPLIQUEE (DSTA).....	40
VII.	EXIGENCES EDUCATIONNELS POUR L'ORDINATION .....	43
VIII.	LES NUMEROS DES COURS .....	44
IX.	DESCRIPTIFS DES COURS.....	47
X.	ANNUAIRE DE LA FACULTE .....	63
XI.	LEADERSHIP ET ADMINISTRATION GENERALE .....	70
XII.	ANNUAIRE DES LEARNING CENTRES.....	72
XIII.	INFORMATION GENERAL.....	74
	POLITIQUE DE PROTECTION DE LA VIE PRIVEE :	
	<a href="https://www.eunc.edu/privacy-policy/">HTTPS://WWW.EUNC.EDU/PRIVACY-POLICY/</a> .....	74

## I. INTRODUCTION

### A. LE PROFILE D'EuNC

European Nazarene College (« **EuNC** ») est une **école supérieure professionnelle de théologie et de ministère** qui forme les individus à vivre leur appel de Dieu et à se préparer au service chrétien dans les églises et dans le monde.

EuNC est un **établissement d'enseignement Nazaréen**. Les programmes éducatifs d'EuNC reflètent l'héritage théologique wesleyenne, mais pas d'une manière exclusive. Elle implique également que l'enseignement dispensé par EuNC répond aux exigences éducatives de l'Église du Nazaréen au ministère ordonné de la Région Eurasie.

EuNC offre des **programmes accrédités**. Le Certificat en Formation Spirituelle (60 ECTS) (« **CFS** »), le Diplôme du Ministère Chrétien (120 ECTS) (« **DMC** ») et le Diplôme supérieur en théologie appliquée (180 ECTS) (« **DSTA** ») sont accrédités par le Conseil Européen pour l'Enseignement de la Théologie (**European Council for Theological Education** – « **ECTE** ») et fournissent l'entrée au prochain niveau de l'enseignement supérieur.

EuNC est une **école d'enseignement supérieure multisites** (décentralisée) avec une administration générale et de nombreux centres de formation (« **Learning Centers** ») différents. Il s'agit d'un réseau éducatif composé de membres du corps professoral et d'administrateurs qui vivent et travaillent dans de nombreux pays différents, et d'étudiants qui étudient à temps partiel dans l'un des centres de formation. EuNC est entièrement décentralisé, avec des modes de prestation de l'enseignement à distance et sur place.

EuNC est **multinationale et multiculturelle**, et sert principalement les églises où nous avons établi des centres de formation en leur donnant une éducation reconnue et un programme commun. Dans plusieurs de ces pays, les églises font face à des défis particuliers dans le ministère, et le programme d'EuNC est développé en tenant compte de ces éléments.

### B. DECLARATION DE FOI

L'*European Nazarene College* est une institution d'éducation supérieure de l'Église du Nazaréen et reflète ses valeurs de base : nous sommes un peuple chrétien ; nous sommes un peuple de sainteté ; nous sommes un peuple missionnaire. En tant que tel, son programme d'enseignement, l'enseignement et les normes de conduite sont

guidés par les Articles de Foi agréés de l'Eglise du Nazaréen. EuNC accueille des étudiants d'autres persuasions chrétiennes qui pensent pouvoir bénéficier de la nature et qualité de l'éducation fourni par EuNC.

Nous croyons :

1. En un Dieu unique – le Père, le Fils et le Saint-Esprit.
2. Les Saintes Écritures– l'Ancien et le Nouveau Testaments – donnés par inspiration divine, contiennent tout ce qui est nécessaire à la foi et à la vie chrétienne.
3. Les êtres humains sont nés avec une nature corrompue, et est, donc, enclin au mal et cela continuellement. Ceux qui résiste à la grâce de Dieu jusqu'à la fin seront sans espoir et perdu éternellement.
4. L'expiation par Jésus Christ est pour l'humanité entière ; et que toute personne qui se repent et qui croit en le Seigneur Jésus Christ est justifiée et réhabilitée et sauvée du contrôle du péché.
5. Les croyants doivent être sanctifiés entièrement, suivant la régénération, par la foi en le Seigneur Jésus Christ.
6. L'Esprit Saint témoigne à la nouvelle naissance, et aussi à la sanctification entière des croyants.
7. Notre Seigneur reviendra, les morts seront relevés, et le jugement final prendra place.

### C. LA MISSION D'EuNC

La mission d'EuNC exprime le « pourquoi » et « quoi » nous faisons. Ceci est mieux énoncé dans la déclaration : **Equipant les Disciples semblable à l'image du Christ pour le Ministère.**

**Equipant** : L'éducation de l'apprenti n'est jamais le but final ; c'est un moyen d'équiper l'apprenti à se transformer en une personne qui est au service des autres.

**Disciples semblables à l'image du Christ** : L'enseignement dispensé par EuNC vise à bâtir sur une fondation du discipulat ; il a pour intention d'équiper d'avantage ceux qui ont déjà grandi (et continuent à grandir) en tant que disciples du Christ, afin qu'ils puissent être préparés pour le service chrétien plus spécifique qui exige plus de connaissances théologiques, d'être plus à l'écoute et des compétences plus spécifiques.

La phrase « semblable à l'image du Christ » exprime le caractère transformationnel d'éducation (susitant un changement dans les apprentis : contenu, compétence,

caractère, dans le contexte actuel) et la tradition théologique wesleyenne de la sainteté de l'école.

**Pour le Ministère** : Nous servons Dieu (en participant à Son activité rédemptrice dans le monde) et les gens (proclamant l'Évangile en paroles et en actes) dans le contexte actuel.

## D. LES VALEURS D'EuNC

Sur la base du profile, des croyances et de la mission d'EuNC, les valeurs de l'école sont exprimées dans les quatre termes suivants :

EuNC est une **communauté d'apprentissage**. En tant qu'institution de l'enseignement supérieur, il est fréquenté par des érudits et par ceux qui cherchent des connaissances utiles dans le royaume de Dieu. Quel que soit le rôle ou le titre de ses membres, ils devraient apprendre l'un de l'autre, d'avoir l'attitude ouvert pour être enseigné, et de grandir dans leur foi et dans leur identité en Christ.

En tant que communauté d'apprentissage, EuNC s'engage à respecter **l'authenticité et l'intégrité**. Nous croyons qu'aucun chemin de foi, ni aucune poursuite académique de valeur, ne se fait seul. Nous sommes responsables les uns envers les autres dans nos études et dans nos vies. Tôt ou tard, ce qui affecte l'un d'entre nous aura une incidence sur nous tous. Compte tenu de cela, nous considérons la malhonnêteté académique comme une violation directe de notre communauté, et nous croyons qu'un gaspillage de ressources, de la demi-poursuite de la connaissance et de la vérité endommagent et l'individu et la communauté d'apprentissage dans son ensemble.

EuNC est une **communauté de foi**. Nos membres font de leur mieux pour respecter et valoriser les uns les autres. Nous faisons de notre mieux, en tant qu'individus et en tant que communauté, de poursuivre une relation plus étroite avec Dieu et refléter son image. La vie que nous vivons n'est pas divisée en « sacré » et « laïque ». Tout ce que nous faisons, nous le faisons devant Dieu, et nous encourageons mutuellement à Le rechercher de tout cœur.

EuNC s'engage à être une **communauté de gratitude**. Nous nous rendons compte que nous bénéficions des sacrifices et d'engagements de beaucoup d'autres. Comme la connaissance nous êtes confiée, nous cherchons à la partager et à l'utiliser au service. Reconnaisant de l'influence des uns et des autres, nous invitons d'autres personnes à nous rejoindre, et nous espérons toucher plus efficacement le

monde autour de nous. En offrant une opportunité d'apprendre et de se développer nous désirons étendre cette bénédiction à d'autres vies, d'autres lieux.

## E. LA DEVISE D'EuNC

La devise d'EuNC est « **faisant une différence grâce à l'éducation** ». La devise exprime notre objectif et reflète notre mission (le « pourquoi » et le « quoi » que nous faisons). Au même temps, il peut être lié au caractère unique et distinctif d'EuNC (le « comment » de ce que nous faisons). Le caractère unique et distinctif est mieux exprimé dans les quatre termes suivants :

**Transformatrice** : Nous croyons que l'éducation est transformatrice. Il fait partie intégrante du renouvellement dans l'image de Dieu, afin de faire une différence. Par conséquent, l'effort éducatif doit se concentrer ses résultats sur une transformation globale de la communauté d'apprentissage pour avoir un impact sur la société.

*Application* : « Faire une différence grâce à l'éducation » signifie que nous croyons que le changement est possible - dans la vie des croyants, dans les sociétés et pour toute la création. Dieu est à l'œuvre pour atteindre son but ultime de renouveler sa création et nous sommes invités à participer à cette mission.

**Contextuelle** : EuNC a des lieux d'enseignement dans dix-sept (17) pays différents à travers l'Europe et l'Asie centrale et offre ses programmes dans les langues des pays. Le programme est également adapté à chaque contexte culturel où l'école est à l'œuvre. De plus, EuNC travaille très étroitement avec les églises locales et les districts de l'Eglise du Nazaréen et avec d'autres partenaires wesleyens dans les différents pays.

*Application* : « Faire une différence grâce à l'éducation » doit se produire contextuellement. L'EuNC vise cet objectif en venant à chaque pays où nous sommes invités et en travaillant ensemble et avec différents partenaires pour fournir une éducation théologique sous une forme appropriée.

**Multinational** : EuNC est une école supérieure avec un programme, une faculté, et un corps étudiant. Nous acceptons le fait que nous sommes multinationaux, ce qui se reflète dans la structure organisationnelle, la gouvernance et l'administration de l'école. L'anglais est la langue de communication au niveau de l'administration générale et de la gouvernance

*Application* : « Faire une différence grâce à l'éducation » n'est pas seulement une affaire locale, mais a des implications multinationales. Nous reconnaissons, apprécions et célébrons le caractère multinational de notre école. Nous voulons



*apprendre les uns avec les autres et des uns des autres. Cela nous rend tous plus riches et nous aide à accomplir la mission de l'école.*

**Wesleyenne** : EuNC fait partie de la tradition wesleyenne de la sainteté. Nous soulignons que la grâce de Dieu est gratuite pour tous et gratuite en tous dans le but de renouveler l'ensemble de la création et de l'humanité à l'image de Dieu (la sainteté personnelle et sociale).

*Application : « Faire une différence grâce à l'éducation » fait partie de notre patrimoine et de l'approche théologique. Nous croyons que l'Évangile est destiné à chaque être humain et que le Christ peut changer la vie des gens et impacter les sociétés.*

## **F. LE CARACTERE DE L'EDUCATION D'EuNC**

Dans ses programmes éducatifs, EuNC vise l'excellence académique, la formation spirituelle continue, et la pratique et le développement des compétences et des capacités qui sont excellents et pertinents au contexte et qui reflètent une attitude semblable à Christ de « ministère de serviteur ». Mettant l'accent sur la personne entière dans un certain contexte, le programme d'EuNC est conçu pour aider les étudiants à atteindre les quatre buts éducatifs tels que défini par l'Eglise du Nazaréen pour la préparation au ministère. Les quatre buts, ou des « quatre C », se rapportent à des domaines de connaissances ou de contenu, des compétences, du développement de caractère personnel, et de la sensibilité pour les questions contextuelles qui ont trait à l'efficacité du ministère.

## **G. L'HISTOIRE D'EuNC**

EuNC a commencé comme une vision en 1963 dans les esprits et les cœurs de Jerald Johnson, qui a servi en Allemagne, et Bob Cerrato, de l'Italie. La vision était de servir l'Europe continentale par la formation de personnes pour le ministère. Un bâtiment a été trouvé dans un petit village allemand, entouré par la Suisse, le village de Büsingen. Le mandat d'EuNC était d'avoir une portée internationale, avec l'anglais comme la langue d'enseignement, et de préparer des personnes pour la coordination et le service chrétien. L'école a été appelé *European Nazarene Bible College* (ENBC) et a été créé en 1965 avec le Révérend John B. Nielson dans la poste de premier recteur ; les classes débutaient le 10 Janvier 1966.

Tout au long de son existence, EuNC est resté concentré sur l'accomplissement de son objectif initial. En 1977, l'école elle-même affiliée à MidAmerica Nazarene

University (MNU), à travers lequel elle était en mesure d'offrir un baccalauréat des arts entièrement accrédité. Au début des années 1990, en résultat immédiat de la chute du communisme et la levée du rideau de fer, l'école a commencé la formation théologique par extension et, par ce biais, élargi sa mission pour inclure de nombreux étudiants de différents pays qui ne sont pas en mesure d'étudier sur le campus à Büsingen et/ou d'étudier en langue anglaise. En 2001, le nom a été changé en *European Nazarene College* (EuNC). Ce changement avait été plusieurs années à venir, et il a été accepté dans l'espoir que le nouveau nom refléterait le profil éducatif de l'institution avec plus de précision.

Reconnaissant que la vitesse de l'évolution de l'environnement dans les pays desservis par EuNC ait exigé une révision radicale dans la façon dont l'EuNC offre de l'éducation théologique pour le ministère, l'école a commencé un projet d'auto changement de 7 ans en automne 2004. En Janvier 2006, le Conseil d'administration a accepté la nouvelle stratégie *Aller de l'avant* qu'émergeait de ce projet. La stratégie a réaffirmé la déclaration de mission et de vision d'EuNC et a exposé les priorités de l'organisation pour l'avenir d'être « une école multiculturelle et multinationale avec un campus et centre administratif et de nombreux lieux d'enseignement dans les différents pays européens et de la CEI » et visant à « une grande mobilité de professeurs et d'étudiants entre le campus et les divers endroits, dans le but de les exposer à la meilleure de l'éducation résidentiel et de l'extension ».

Dans les années suivantes, EuNC mis en œuvre la stratégie *Aller de l'avant*. L'école a adapté ses structures académiques et administratives pour mieux soutenir une école multi-site avec une faculté complète et un réseau d'étudiants, vivant et faisant des études dans différents pays, et d'un programme d'enseignement avec de la place pour contextualisation dans les diverses cultures européennes et de la CEI. En 2007/08, un nouveau programme basé sur des résultats, pertinentes au contexte européen et de la CEI diversifié a été lancé. Cette même année, l'école a également adopté le système européen de transfert et d'accumulation de crédits (*European Credit Transfer and Accumulation System* – « **ECTS** »).

Au cours des dernières années calendriers du plan stratégique, en 2010-11, l'école se trouvait dans une position différente que prévu, même si tous les objectifs avaient été atteints. EuNC a été confronté à des événements imprévus comme une baisse significative du nombre d'étudiants inscrits au campus, les défis à accréditer tous les centres de formation à travers la relation d'affiliation existant avec MNU, et une diminution des ressources financières et de personnel. En réponse à ces défis, EuNC a décidé de fermer le programme résidentiel pendant l'été 2011 et se concentrer pleinement sur les centres de formation de l'école. La vente du campus a été achevée en 2015. EuNC est désormais pleinement une école dans de nombreux

pays avec des centres de formation dans différents pays et une administration générale pour remplir la mission de l'école. Le plan stratégique *Vision 2020* a été développé en réponse à cet accent.

En plus de ces changements, en Novembre 2012, l'école a reçu la première accréditation du Conseil Européen pour l'Enseignement de la Théologie (**European Council for Theological Education – « ECTE »**) pour le Certificat de la Formation Spirituelle (60 ECTS) et le Diplôme du Ministère Chrétien (120 ECTS). L'accréditation pour le Diplôme Supérieur en Théologie Appliquée (180 ECTS), équivalent au Licence professionnelle en Théologie, a été reçue en Avril 2020.

## **H. L'ACCREDITATION, LA VALIDATION ET LES ACCORDS DE COLLABORATION**

### **Les programmes accrédités par le Conseil Européen d'Education Théologique (*European Council for Theological Education – ECTE*)**

Le Certificat en Formation Spirituelle (60 ECTS), le Diplôme en Ministère Chrétien (120 ECTS) et le Diplôme Supérieur en Théologie Appliquée (180 ECTS) sont accrédités par le ECTE ([ecte.eu](http://ecte.eu)).

### **Programme validé pour le ministère ordonné dans l'église du Nazaréen (*Nazarene Educational Institution*)**

EuNC est reconnu par le Conseil International d'Education (*International Board of Education – « IBOE »*) de l'Eglise du Nazaréen en tant qu'un des établissements d'enseignement officiels de l'Eglise du Nazaréen avec un programme d'études validé pour l'ordination et elle est membre du Conseil de l'Education d'Eurasie (*Eurasia Educational Council* (« **EEC** ») de l'Eglise du Nazaréen ([nazarene.org](http://nazarene.org)).

**Programme d'enseignement** Diplôme en Ministère Chrétien d'EuNC a été approuvé par le Comité Consultatif du Programme d'Etudes International (*International Course of Study Advisory Committee - « ICOSAC »*) de l'Eglise du Nazaréen pour répondre aux exigences minimales d'éducation pour le ministère ordonné dans les districts de l'Eglise de Nazaréen pour laquelle EuNC est le fournisseur de l'éducation. Chaque district a des exigences d'éducation pour l'ordination qui soit remplit les exigences minimales soit dépassent ceux établies par ICOSAC clairement défini. Certains districts exigent le programme DSTA ou ont besoin de cours supplémentaires pour remplir les exigences académiques minimales pour l'ordination. Il est important de comprendre que les districts individuels définissent ces critères – non pas l'école - et des différences entre les districts sont possibles.

## **Accord de collaboration avec d'autres institutions.**

- Nazarene Theological College, Manchester, Angleterre, Royaume Uni
- Nazarene Bible College, Colorado Springs, Colorado, États-Unis d'Amérique
- Northwest Nazarene University, Nampa, Idaho, États-Unis d'Amérique
- Trevecca Nazarene University, Nashville, Tennessee, États-Unis d'Amérique
- Korea Nazarene University, Chonan City, Corée du Sud
- Akademie für Weltmission, Korntal, Allemagne
- Seminário Teológico Baptista, Queluz, Portugal
- One Mission Society, Greenwood, Indiana, États-Unis d'Amérique
- Evangelisch College, Zwijndrecht, Pays-Bas

## **I. CENTRES DE FORMATION ET LES SITES D'ENSEIGNEMENT**

EuNC est une école avec de nombreux sites d'apprentissage appelés « **centres de formation** » (au pluriel et « **centre de formation** » au singulier). EuNC propose des études à temps partiel généralement dans la langue du pays d'accueil dans les centres de formation suivants : l'Albanie-Kosovo, l'Allemagne, l'Arménie, l'Asie Centrale (Kazakhstan, Kirgizstan), la Bulgarie, la Croatie, l'Espagne, la France\*, la Hongrie, l'Italie, le Pays-Bas, le Portugal, la Roumanie, la Russie, le Scandinavie (inactif), l'Ukraine-Moldavie et le Campus Numérique\* (Campus au service de tous les sous-régions et centres avec des programmes en anglais).

*Dans les centres ou les pays marqués d'un \* un nombre limité de cours est offert ; un programme complet peut ne pas être disponible.*

### **Sites d'enseignement**

Les cours sont offerts dans les sites d'apprentissages suivants :

Albanie	Tirana, Gorre
Allemagne	Allemagne en ligne, Gelnhausen
Arménie	Akhuryan, Eurasie du Nord en ligne
Bulgarie	Razgrad, Montana
Croatie	Zagreb

Espagne	En ligne
France	Paris, France en ligne
Hongrie	Budapest
Italie	Italie en ligne
Kazakhstan	Astana, Eurasie du Nord en ligne
Kosovo	Prishtina, Suharekë
Kyrgyzstan	Eurasie du Nord en ligne
Pays-Bas	Vlaardingen, Zaanstad, Amersfoort, Dordrecht, En ligne
Portugal	Mercês
Roumanie	Bucharest, Sighisoara, Tigmandru
Russie	St Petersburg, Eurasie du Nord en ligne
Ukraine	Kyiv, Eurasie du Nord en ligne
Campus Numérique	Education en ligne

## **J. LE CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le contrôle permanent d'EuNC est confiée à un Conseil d'administration élu ou nommé conformément à la constitution et aux statuts d'EuNC e.V., représentant des districts d'Europe et d'Eurasie de l'Eglise du Nazaréen. Le Conseil se réunit au moins une fois par an et élit les membres du comité exécutif. Les membres du comité exécutif sont les représentants officiels de l'entreprise (EuNC e.V.)

## II. POLITIQUES ACADEMIQUES

### A. ENTREE ET INSCRIPTION

#### 1. *Types d'inscription*

Les personnes peuvent demander à être inscrites comme étudiants de l'EuNC avec différents statuts. La procédure spécifique d'inscription peut être consultée sur le site web d'EuNC (<https://www.eunc.edu>).

##### 1) **Candidats aux programmes**

Ce sont les personnes qui, dès leur candidature, sont déterminées à suivre l'un des programmes d'EuNC. Ces étudiants ont des attentes spécifiques en ce qui concerne la durée de leurs études et leur charge académique (Sections A.6 et B.1.).

##### 2) **Candidats non-diplômés**

Il s'agit de candidats qui souhaitent être admis en tant qu'étudiants à EuNC mais qui ne veulent pas suivre un programme, et qui se contentent donc de suivre des cours occasionnels accrédités, pour autant que les conditions préalables soient remplies.

Les étudiants peuvent suivre autant de cours occasionnels qu'ils le souhaitent, mais s'ils veulent obtenir un diplôme, ils doivent s'inscrire officiellement à un programme avant d'avoir obtenu un tiers des crédits requis pour ce programme. Après ce point, sans programme déclaré, un étudiant ne peut pas obtenir de diplôme avec un programme mais peut continuer à suivre des cours individuels. Après l'inscription à l'un des programmes, les étudiants doivent être conscients des attentes en matière de durée des études et de charge académique (voir II. A.6 et B.1.).

### 3) Candidats à des études non accréditées

Les centres de formation d'EuNC peuvent proposer des cours de courte durée qui ne font pas partie des programmes accrédités, actuellement connus sous le nom d'études de formation continue, à un cercle plus large de personnes afin de contribuer à susciter l'intérêt pour l'enseignement théologique et de fournir des services éducatifs à l'Église dans les domaines de la formation des laïcs, de la formation des disciples, de la formation ministérielle (par exemple, l'apprentissage tout au long de la vie) et du développement personnel. Ce type d'étudiants ne peut suivre que des cours non accrédités. S'ils souhaitent suivre les cours des programmes accrédités, ils doivent s'inscrire en tant qu'étudiant de programme ou non accrédité.

Sur demande, EuNC peut fournir à l'étudiant une liste des cours suivis.

## 2. Conditions d'entrée

EuNC est une école supérieure professionnelle de la théologie et du ministère. Selon la Classification internationale de standard de l'éducation (*International Standard Classification of Education* - ISCED) de l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO), EuNC offre « cycle court d'enseignement professionnel tertiaire » au niveau du baccalauréat. Selon la classification ISCED 1997, ce niveau est 5B, et selon la nouvelle classification ISCED 2011, ce niveau est 554.

Les exigences pour l'inscription au premier niveau d'EuNC est d'avoir 18 ans et d'avoir achevé l'enseignement général ou professionnel secondaire avec un accès direct à l'enseignement supérieur (ISCED 3A; 3B ou niveaux 344 ou 354 de la nouvelle ISCED 2011 classification), ou de l'achèvement de l'enseignement général ou professionnel postsecondaire avec un accès direct à l'enseignement supérieur (niveau 4A ISCED, ou des niveaux 444 et 454 de la nouvelle classification ISCED 2011).

Chaque centre de formation a des informations spécifiques de la façon dont les lignes directrices générales ci-dessus sont applicables aux écoles spécifiques dans leur pays.

Pour des informations spécifiques concernant ISCED et l'UNESCO nous nous référons à l'adresse suivante : <http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced> .

Des exceptions peuvent être faites sur une base individuelle aux étudiants encore inscrits à niveau 3A ou 3B (et/ou des niveaux 344 ou 354) de l'enseignement secondaire qui n'ont pas encore atteint leur 18<sup>e</sup> anniversaire.

Les étudiants inscrits dans des cours autres que leur langue maternelle ont besoin de communiquer avec le coordonnateur du centre de formation pour vérifier leur maîtrise de la langue.

### **3. Conditions d'entrée Non-Traditionnel**

Les conditions d'entrée non traditionnel sont pour les candidats qui souhaitent poursuivre un programme d'EuNC, qui ont au moins 21 ans, et, soient n'ont pas un diplôme d'études secondaires (ou l'équivalent) soient ne peuvent pas fournir la preuve d'avoir reçu un diplôme et qui n'ont pas tenté de parvenir aux qualifications standard d'inscription pendant les 5 années précédentes. Tout candidat de moins de 21 ans doit viser l'excellence et doit achever son diplôme d'études secondaires (ou l'équivalent) avant de commencer à EuNC. Les exceptions à cette procédure doivent être recommandées par écrit par le LC à l'équipe de direction.

Au-delà des documents d'inscription habituels nécessaires (demande d'inscription, déclaration d'intention, référence pastorale / surintendant du district), le demandeur « non – traditionnels » sera inscrit en tant qu'étudiant « sans diplôme » (voir section ci-dessus) pour une période probatoire, au cours de laquelle les étapes suivantes doivent être accomplies :

- 1) L'étudiant devra prendre et terminer avec succès **ACP1000** EuNC Orientation et **deux** des **cours d'introduction** suivants : ACP12 Compétences académiques<sup>1</sup>, BIB11 Introduction à l'Ancien Testament, BIB12 Introduction au Nouveau Testament, THE11 Introduction à la Théologie, et/ou MIS11 La mission de Dieu et l'Eglise et MIS13 La Formation Spirituelle.
- 2) L'étudiant se verra attribuer un **mentor** personnel (par le centre de formation), qui lui / elle aidera dans d'éventuelles difficultés scolaires ou des ajustements nécessaires.
- 3) Après la période probatoire (l'achèvement des trois cours), le Coordonnateur du centre de formation écrira un rapport sur le niveau de réussite de l'étudiant dans ses études et l'envoyer au registraire pour examen. L'examen permettra de déterminer si la période probatoire est terminée, si elle doit être prolongée, ou si l'étudiant est en mesure de continuer à prendre des cours. L'étudiant



n'est pas autorisé à prendre d'autres cours au-delà de ces trois avant que l'évaluation soit effectuée.

#### **4. Responsabilités de l'étudiant**

L'administration et la faculté d'EuNC essaient de définir clairement et de conseiller constamment les étudiants concernant les exigences pour l'obtention du diplôme et de leur progrès dans le respect de ces exigences. Une partie du développement personnel des étudiants, cependant, est la reconnaissance et l'acceptation de leur responsabilité en remplissant toutes les exigences pour l'obtention du diplôme. *L'étudiant doit prendre l'initiative et remplir toutes les exigences et les détails du programme académique.* Toutes les questions que l'étudiant pourra avoir sur son cheminement scolaire ou le cursus de formation doivent être adressées d'abord le coordonnateur du centre de formation, au registraire, et, finalement, au recteur d'EuNC.

#### **5. Catalogue Applicable**

Les étudiants obtiendront leur(s) diplôme(s) selon les exigences des programmes appliqués dans le catalogue en vigueur au début de leur première année, à condition qu'ils obtiennent leur(s) diplôme(s) dans les attentes de temps des études précisées à l'article 6. Ajouts ou suppressions au programme requises par des organismes extérieurs du programme seront appliqués dès qu'ils sont approuvés. Parfois, au cours du cycle d'amélioration de la qualité du programme d'études, un cours peut être remplacé par un cours du programme de l'étudiant. Si la carrière académique d'un étudiant est interrompue pendant plus de trois ans, l'étudiant recevra un diplôme dans le catalogue actuel au moment de la réinscription.

Les étudiants peuvent choisir le catalogue le plus récent, à condition de consulter avec leur coordinateur du centre de formation et suivre la procédure appropriée et remplir toutes les conditions du catalogue choisi.

Des règlements scolaires ou non scolaires autres que les exigences des programmes scolaires appliquent à tous les étudiants dès qu'ils sont adoptés par l'EuNC.

En cas de divergences dans la traduction, la version anglaise du catalogue est déterminante.

#### **6. Transfert des Crédits**

Les étudiants qui désirent transférer des crédits à un programme d'EuNC doivent présenter un relevé de notes officiel de leur école précédente au registraire ou le

coordonnateur du centre de formation, indiquant quels cours à évaluer pour un transfert de crédits. Cela doit être fait au début de l'inscription au programme d'études de l'étudiant à l'EuNC. Si nécessaire, de plus amples informations sur l'école et les cours devraient être fournis, de sorte qu'EuNC peut évaluer correctement le crédit à transférer.

### **Directives générales**

- EuNC n'accepte que les cours pour transfert qui répondent aux exigences des programmes.
- Un maximum de 49% du nombre de crédits requis peut être transféré dans l'un des programmes.
- Les notes des cours pour transfert ne seront pas incluses dans la moyenne cumulative pondérée de l'étudiant.
- Dans certaines situations, EuNC peut accorder à l'étudiant des crédits pour des acquis antérieurs.
- Les crédits obtenus dans le cadre des programmes de l'école secondaire (ISCED 3A et 3B, ou 344 et 354) ne seront pas acceptés dans les programmes.

### **7. Durée des études**

Les étudiants inscrits dans un programme devront gagner un minimum de 15 ECTS par année académique. Cela permettra de mettre en place le programme de certificat à accomplir en quatre ans, le programme de diplôme à accomplir en huit ans, et le diplôme de perfectionnement à obtenir en douze ans.

### **8. Autorisation de remise de diplôme**

Chaque candidat à l'obtention du diplôme est responsable de remplir toutes les exigences pour l'obtention du diplôme. Le Recteur valide que les cours complétés répondent aux exigences du programme. Le registraire examine si les candidats remplissent les conditions suivantes :

1. Toutes les exigences du diplôme pour les programmes spécifiques figurant dans le catalogue doivent être remplies.
2. Toutes les obligations financières doivent être remplies.
3. Une autorisation doit être donnée à chaque futur diplômé par le coordonnateur du centre de formation et par le recteur.

Aucun certificat ou diplôme seront attribués jusqu'à ce que les critères ci-dessus soient remplis.

## **9. Les définitions de l'année scolaire**

L'année scolaire d'EuNC commence dans le mois de Septembre et se termine en Août de l'année civile suivante.

## **B. TRAVAUX D'ETUDES**

### **1. Charge académique**

En générale, les étudiants d'EuNC font des études à temps partiel. La charge académique annuelle d'un étudiant varie et dépend du nombre de cours offerts par les centres de formation et/ou prises par les étudiants. Pour les étudiants inscrits dans l'un des programmes la charge annuelle sera normalement comprise entre 15 et 30 ECTS.

Selon les critères de Bologne, la charge à plein temps en moyenne pour un étudiant est de 60 ECTS par année académique (1500-1800 heures d'apprentissage de l'étudiant). Pour les programmes d'EuNC, un ECTS équivaut à 30 heures d'apprentissage d'étudiant.

### **2. Congés**

L'étudiant du programme peut bénéficier d'un congé de 12 mois maximum, sur demande adressée au coordinateur/administrateur du centre de formation concernée. Si l'étudiant est empêché de présenter sa demande, le coordinateur du centre de formation peut soumettre le formulaire avec une explication de ce qui a été fait, de la raison de cette décision et suivre la procédure appropriée. Le motif du congé devra être indiqué en fonction des options : santé, contraintes de temps, finances, problématiques relationnelles.

Ce congé sera examiné par le registraire au début de l'année universitaire. Lorsque le délai de 12 mois est atteint, le registraire notifiera le coordinateur/administrateur du centre de formation, qui assurera le suivi avec l'étudiant sur le motif de l'absence.

En fonction du résultat de cette consultation et des informations fournies par le coordinateur/administrateur du centre de formation ultérieurement au registraire,

l'étudiant peut : a) recommencer à suivre des cours et mettre fin à son congé, b) bénéficier d'une prolongation de son congé s'il y a une bonne raison à cela. Cette prolongation doit être approuvée par l'équipe de leadership, ou c) sera retiré (en utilisant le formulaire approprié et en signant l'étudiant) s'il n'y a pas de date prévue pour la reprise des études.

### **3. Intégrité académique**

L'honnêteté dans tous les efforts académiques est vitale comme une expression de la vie chrétienne. Il est nécessaire que les étudiants d'EuNC s'abstiennent de participer dans la tricherie, le plagiat (l'utilisation des mots et idées d'un tiers sans citation de référence), l'invention, ou d'autres formes de malhonnêteté académique (par exemple, travaillant en groupe quand le travail individuel est exigé, rendant devoirs similaires aux différents cours).

Il est de la responsabilité de l'étudiant à apprendre les méthodes appropriées pour citer les sources qu'ils ont utilisées. Des lignes directrices sont fournies dans ACP1000 EuNC Orientation.

Tout étudiant qui aide sciemment un autre étudiant dans le comportement malhonnête est également responsable.

La malhonnêteté académique est une violation grave d'éthique de l'intégrité académique. La pénalité **minimum** pour la malhonnêteté académique sera échec de devoirs. À la discrétion du professeur et du comité du LC, des mesures plus strictes peuvent être appliquées, y compris échec du cours, probation académique, ou suspension académique.

### **4. Propriété Intellectuelle**

Tous les plans de cours créés par des professeurs sont la propriété d'EuNC. D'autres institutions peuvent utiliser le matériel et les composants des cours après que l'autorisation a été demandée du Recteur d'EuNC, et en reconnaissant EuNC comme source.

### **5. Compétence linguistique**

En règle générale, 10% de la note pour tous des devoirs écrits est basé sur l'utilisation de la langue : la compétence en grammaire et l'orthographe, ainsi que la capacité de communiquer clairement.

## **6. Le politique de participation**

L'éducation à l'EuNC ne se limite pas à l'apprentissage de faits - c'est cela, mais aussi implique la formation du caractère, l'approfondissement de la marche avec le Christ, et l'acquisition de compétences pour la vie et le ministère. Afin d'atteindre ces objectifs, les étudiants sont censés participer activement à leurs cours. Pour les cours en classe ou les ceux qui utilisent la vidéoconférence, cela signifie que les deux parties doivent être présentes ces sessions et de participer activement aux discussions. Pour les cours, ce qui signifie se connecter au cours régulièrement pendant la semaine et de se tenir au courant des forums et des missions qui ont été développé.

Si un étudiant ne peut assister à une séance de cours ou se connecter à la composante en ligne de son cours, il doit communiquer avec le professeur, le plus tôt possible, pour expliquer la raison (maladie ou autres circonstances inévitables) et effectuer le travail en conséquence.

Pour un cours en ligne ou hybride, la fréquence à laquelle l'étudiant doit se connecter au contenu du cours chaque semaine et ce qui constitue cela (se connecter, regarder une vidéo, répondre à un forum, etc.) sera défini dans les exigences spécifiques d'assiduité/de participation du cours. Cela définira les attentes des étudiants en matière d'assiduité/de participation.

Des pénalités peuvent être imposées par le professeur en cas de non-respect des conditions d'assiduité/de participation. Ces sanctions spécifiques seront indiquées dans le plan de cours.

## **7. Politique sur la remise tardive des devoirs**

Dans le plan de cours, chaque professeur doit inclure une politique claire pour le travail qui est remis à la fin du cours. Le politique comprendra l'astreinte journalière pour un éventuel retard et à quel moment le devoir ne sera plus accepté. Le professeur a la liberté de donner aux étudiants des extensions si le professeur est abordé dans le temps avec des raisons valables.

## **8. Évaluations des cours**

Une des exigences pour tous les cours est que les étudiants complètent l'évaluation du cours. Les évaluations agrégées des étudiants, ainsi que les données sur les cours, peuvent être utilisées par le membre de la faculté, l'administration du centre de

formation et/ou l'administration générale de l'EuNC pour l'évaluation continue de l'école.

## **9. Livraisons des cours**

La durée de tous les cours d'EuNC devrait être planifiée de manière à ce que les étudiants moyennent un travail hebdomadaire de 12 à 15 heures pour le cours, y compris toutes les sessions en temps réel.

1. **Cours en présentiel.** Ce sont des cours offerts par un centre de formation composés d'une série de séances de classe dans un emplacement d'un centre de formation en particulier avec le professeur et tous les étudiants présents à cet endroit. En général, les séances de classe de ces cours ont lieu au cours d'une période intensive de 4 à 14 jours, avec des devoirs pré- et post-session, ou étendus à intervalles réguliers sur une période de temps plus longue. Lors de la planification d'un cours à être enseigné en classe, les professeurs et centres de formation devraient planifier de ne pas dépasser le maximum de 6 heures de séances par jour. Ces cours peuvent avoir des composants d'en ligne ou de conférence vidéo pour guider et aider les étudiants avec leur devoirs pré- et post-cours.
2. **Cours en ligne.** Ceci est un cours dispensé par Internet sans sessions de classe dans un endroit particulier.
3. **Cours en vidéoconférence.** Dans un cours de vidéoconférence, les sessions de classe auront lieu avec le professeur et les étudiants dans un ou plusieurs endroits en utilisant un équipement de son et de vidéo qualifié et synchronisé. Lors de la planification d'un cours à dispenser selon cette méthode, les professeurs et les centres de formation doivent prévoir de ne pas dépasser le maximum de 6 heures de sessions par jour. Ces cours peuvent avoir une composante en ligne pour guider et aider les étudiants dans leurs devoirs pré et post-sessions de classe.
4. **Cours « Hybride ».** Ces cours utilisent des méthodes de livraison ci-dessus pour livrer une session spécifique (en classe, en ligne, vidéoconférence).
5. **Cours de travaux dirigés.** Un cours de travaux dirigés est un parcours individualisé offert à un étudiant en particulier. Le plan de cours est dirigé par un membre du corps professoral et implique une étude indépendante significative. Le nombre maximum de crédits autorisés pour les cours de

travaux dirigés sera de 15 ECTS par programme. Tous les numéros des cours de travaux dirigés ont le suffixe « D ».

6. **Praxis.** Ce mode de prestation offre aux étudiants des expériences professionnelles réelles pour les aider dans leur apprentissage et améliorer leurs compétences ministérielles. La participation du ministère est intégrée dans le programme d'études pour permettre aux élèves de mettre les théories en pratique.

## C. NOTES

### 1. *Système de notation*

Le travail scolaire de l'étudiant est évalué en conformité avec le système ci-dessous. La plupart des missions ont une rubrique de classement spécifique qui est répertorié dans le programme du cours.

POURCENT	NOTE ALPHABETIQUE	NOTE CHIFFREE	EXPLICATION
97-100%	A+	4,0	EXCELLENT TRAVAIL. Le travail de l'étudiant répond aux attentes de la mission avec une commande excellent du matériel et pas de faiblesses.
93-96%	A	4,0	TRÈS BON TRAVAIL. Le travail de l'étudiant répond aux attentes de la tâche d'une connaissance approfondie de la matière et aucune faiblesse significative.
90-92%	A-	3,7	
87-89%	B+	3,3	BON TRAVAIL. Le travail de l'étudiant répond aux attentes de la tâche avec une bonne maîtrise des matériaux et des faiblesses mineures.
83-86%	B	3,0	
80-82%	B-	2,7	
77-79%	C+	2,3	TRAVAIL ADEQUAT. Le travail de l'étudiant répond aux attentes de la tâche, mais a certaines faiblesses apparentes.
73-76%	C	2,0	
70-72%	C-	1,7	

67-69%	D+	1,3	TRAVAIL PAUVRE. LE TRAVAIL DE L'ETUDIANT REpond AUX ATTENTES MINIMALES DE LA TACHE, MAIS A SIGNIFICATIVE DEFICIENCES.
63-66%	D	1,0	
60-62%	D-	0,7	
0-59%	F	0,0	ÉCHEC. Les carences du travail de l'étudiant ne justifient pas la note de passage.

La moyenne pondérée cumulative d'un étudiant est déterminée en divisant le nombre total de points gagnés de qualité dans toute expression par le nombre total de crédits ECTS tentative de ce terme. Cours qui sont transférés dans le programme ou le cours avec une note de « U » (Insatisfaisant) ou « S » (satisfaisant) ne comptent pas dans le calcul de la moyenne pondérée cumulative.

Une note de « F » ou « U » indique un échec et nécessite une répétition satisfaisante du cours avant que le crédit ne puisse être accordé.

## **2. Remise de diplômes avec honneur**

EuNC applique les mentions de fin d'études suivantes, dans les programmes du Diplôme de ministère chrétien (DCM) et du Diplôme supérieur de théologie appliquée (DSTA), en reconnaissant le travail universitaire exceptionnel de ses diplômés.

Summa Cum Laude	Moyenne pondérée cumulative entre 3,90 et 4,00
Magna Cum Laude	Moyenne pondérée cumulative entre 3,70 et 3,89
Cum Laude	Moyenne pondérée cumulative entre 3,50 et 3,69

## **3. Relevé de notes officiel**

Les étudiants ont droit à un relevé de notes officiel gratuit à la fin de chaque programme à l'EuNC. Des frais de 7 euros seront facturés pour les relevés de notes supplémentaires. Les relevés de notes ne sont délivrés que si toutes les obligations financières sont remplies et que l'étudiant en a fait la demande par écrit.



## **D. INSCRIPTION**

Pour participer à un cours EuNC, il faut être officiellement inscrit à ce cours. Les visiteurs ponctuels d'un cours, dispensé en classe ou par vidéoconférence, peuvent être autorisés à y participer à des fins de recrutement.

Pour tout changement de statut académique, les étudiants sont priés de communiquer avec le coordinateur/administrateur de leur centre de formation qui travaillera avec l'étudiant sur le formulaire approprié à soumettre au registraire pour le changement.

### **1. Cours sans crédit**

Sur paiement du prix d'inscription, un étudiant peut s'inscrire dans la plupart des cours de l'année scolaire en tant qu'auditeur. La seule exigence pour prendre un cours sans crédit est la participation. Un « AU » (audit) apparaîtra sur le relevé de notes quand cette condition est remplie. Si cet étudiant ne remplit pas la condition de présence pour le cours, il reçoit la note « U ».

### **2. Abandon d'un cours**

Les étudiants peuvent abandonner un cours à condition d'en faire la demande dans les premiers 10 % de sa durée totale. Le cours abandonné n'apparaîtra pas sur le bulletin de notes ou le relevé de notes.

### **3. Retrait d'un cours**

Les étudiants peuvent se retirer d'un cours à condition qu'ils le demandent dans le premier 55% de l'ensemble de la durée du cours à partir de la date officielle de début du cours comme indiqué sur le plan de cours. Un "W" apparaîtra sur le bulletin de notes et le relevé de notes.

Une partie des frais de scolarité peuvent être remboursés aux étudiants qui abandonnent un cours selon le calendrier dans la partie Finances, à la fin de section (III).

### **4. Option de redoublement**

Si un étudiant souhaite que la note donnée pour un cours répété remplace celle du précédent, ils peuvent adresser une pétition au registraire par le coordonnateur du

centre de formation. Seulement la note répétée sera comprise dans la moyenne cumulative des notes.

### **5. Note Incomplète**

Une note de « I » (Incomplet) indique un travail incomplet et est accordée à un étudiant pour indiquer qu'une partie du travail, pour une bonne raison, n'a pas été fait alors que le reste a été satisfaisant. Le travail pour l'année incomplète doit être rempli dans le délai fixé par l'enseignant et ne doit pas dépasser trois mois à compter de la date originale de la fin du cours. Si les exigences ne sont pas remplies, la note finale sera calculée basé sur le travail complété.

### **6. Probation Académique**

EuNC essaye d'aider les étudiants faire leur mieux dans toutes les parties de leurs vies, et, donc, une procédure a été développé pour les aider dans le progrès de leurs études.

Tout étudiant inscrit en un des programmes d'EuNC dont la moyenne cumulative (*grade point average*) à la fin de chaque année tombe en dessous de 1,5 sera placé en période probatoire.

En tant que tel, l'étudiant recevra des directives spéciales et sera encadré plus étroitement pour améliorer son rendement scolaire. Le statut probatoire sera déterminé chaque année par le Registraire en fonction de la moyenne cumulative de l'étudiant.

Les étudiants doivent se rappeler que malgré le fait qu'un total GPA spécifique n'est pas requise pour recevoir un diplôme ou certificat d'EuNC, les conditions d'accès aux autres écoles / universités pour continuer les études souvent exigent une moyenne cumulative minimum. Pour cette raison, maintenir une bonne moyenne cumulative et les notes de moyen dans chaque cours est encouragé.

## **E. POLITIQUE ET PROCEDURE D'APPEL ACADEMIQUE PAR UN ETUDIANT**

Le processus suivant est mis en place pour fournir un mécanisme pour les étudiants de faire appel des décisions qui sont liés à leur travail scolaire ou aux questions disciplinaires.

1. Premièrement, l'étudiant doit discuter de la question avec le membre du corps professoral ou de l'administrateur en question dans l'espoir que cette discussion peut donner une résolution valide.
2. Si cela ne donne pas une solution mutuellement satisfaisante, ou s'il s'agit d'une question qui ne peut être adressée directement au membre du corps professoral parce qu'elle s'agit d'une question plus large académique, les limites de la langue, de la sensibilité, etc., l'étudiant doit communiquer avec le Coordonnateur ou l'administrateur du centre de formation sur la question.
3. Si la situation n'est toujours pas résolue à l'issue de la réunion, l'étudiant doit faire une déclaration formelle d'appel auprès du Recteur. La plainte peut être écrite dans la langue de l'étudiant et devrait inclure :
  - a. Nom de l'étudiant
  - b. Centre de formation
  - c. Personne(s) concerné(s)
  - d. Date de l'incident
  - e. Descriptive de l'incident qui a eu lieu, et l'intervention précédente / médiation qui n'a pas été satisfaisant pour l'étudiant.
  - f. Défense de l'action / le raison pour lequel l'étudiant pense que l'action n'est pas justifiée.
  - g. Confirmation des réunions et tous les détails pertinents des réunions avec le membre du corps professoral et / ou le Coordonnateur / Administrateur du centre de formation.

Les étudiants sont fortement encouragés à faire leur appel initial dans les 30 jours de l'action en question et ne sera pas prise en compte après 12 mois à compter de la date de l'action. Les recours ultérieurs doivent être reçus au plus tard 30 jours après la décision de l'appel précédent.

Il y aura un revu initial de l'appel dans les 30 jours suivant la réception pour rendre une décision ou demander des informations supplémentaires. Une décision formelle sera rendue au plus tard 30 jours suivant la réception de l'appel à chaque niveau.

### III. FINANCES

EuNC applique des frais de scolarité variables basés sur la situation économique des différents pays qu'il dessert. Les frais de scolarité sont divisés entre des frais d'inscription et des frais généraux. Le prix du cours va vers le budget opérationnel du centre de formation et les frais généraux contribuent aux opérations de l'administration générale pour fournir tous les services académiques de l'école.

Chaque année, les églises nazaréennes donnent à l'école un pourcentage des fonds collectés (désignés comme fonds d'éducation) par l'intermédiaire de leur district. C'est une façon pour chaque église locale et chaque district de participer à la mission de l'école. Ce soutien financier fidèle est une partie importante de l'existence de l'école et une expression des églises locales et districts qui croient en sa mission.

Les frais de scolarité sont basés sur l'affiliation attribuée à un étudiant. Les affiliations d'EuNC sont définies comme suit :

- E3 Étudiants en Italie
- E4 Étudiants au Portugal
- E5 Étudiants en France et Hongrie
- E6 Étudiants en Albanie, Bulgarie, Croatie, Kosovo, Pologne et Roumanie
- E7 Étudiants en Arménie
- E8 Étudiants en Espagne
- E9 Étudiants en Allemagne, Scandinavie et ceux attribués directement au Campus numérique des pays non listés
- EA Étudiants en Kazakhstan, Kyrgyzstan, Moldavie, Russie et l'Ukraine
- EB Étudiants au Pays-Bas
- N2 Étudiants venant des endroits en dehors des pays figurant dans cette liste.

Les charges suivantes sont appliquées, en fonction de l'affiliation d'un étudiant :

Affiliation	Frais d'inscription	Frais de cours par ECTS	Frais Généraux par ECTS	Bourse <sup>1</sup>	Total Frais par ECTS
E3	23,00€	30,00€	3,00€	10,00€	23,00€
E4	23,00€	35,00€	3,00€	16,00€	22,00€
E5	23,00€	25,00€	3,00€	11,00€	17,00€
E6	23,00€	25,00€	3,00€	18,00€	10,00€
E7	23,00€	22,00€	3,00€	19,00€	6,00€
E8	23,00€	25,00€	3,00€	15,00€	13,00€
E9	23,00€	45,00€	3,00€	0,00€	48,00€
EA	23,00€	22,00€	3,00€	18,00€	7,00€
EB	23,00€	47,00€	3,00€	0,00€	50,00€
N2	23,00€	129,00€	3,00€	0,00€	132,00€

- Étudiants auditeurs paient 50 % des frais de scolarité réel par ECTS.
- Les étudiants qui suivent des cours en ligne en utilisant l'accord EuNC/NBC paieront les frais E9.
- Les étudiants abandonnant un cours, ou changeant l'inscription à l'audit, après le cours a commencé peut recevoir un remboursement complet ou partiel. Le remboursement sera basé sur la date à laquelle il notifie le coordonnateur / l'administrateur. Ce remboursement est basé sur le pourcentage du cours achevé (calculé sur les dates de début et de fin sur le plan de cours) comme suivant :
  - 0-10 % du cours est complété - remboursement des frais de scolarité de 100 % ;
  - 11-25 % complété - remboursement des frais de scolarité de 50% ;
  - 26 % ou plus achevée - aucun remboursement.
- Les étudiants qui demandent un relevé de notes doivent payer 7,00€ à l'avance.
- Les étudiants qui suivent des cours de formation non-accrédités (II.A.3) paieront un montant fixé par le centre de formation pour ces cours, dont l'équivalent de 3,00€ par ECTS est le montant général.
- Les centres de formation peuvent limiter l'inscription des étudiants qui n'ont pas payé leurs dettes sur la base des politiques locales du centre de formation.

<sup>1</sup> Aucune bourse n'est accordée à un étudiant en échec.

## IV. RESULTATS PEDAGOGIQUES VISES

Les vingt-trois résultats suivants décrivent ce que l'EuNC vise à accomplir dans ses programmes éducatifs. Ils sont divisés en quatre catégories principales relatives à la connaissance, les compétences, les traits de caractère personnel, et de la sensibilité pour les questions contextuelles nécessaires pour un ministère efficace.

Les cours individuels offerts par EuNC contribuent à la réalisation de certains de ces résultats scolaires comme indiqué dans le programme.

### Contenu

Connaissance du contenu de l'Ancien et du Nouveau Testament, la théologie de la foi chrétienne, et de l'histoire et de la mission de l'Église est essentielle pour le ministère. La connaissance de la façon d'interpréter l'Écriture, la doctrine de la sainteté et de nos traits distinctifs Wesleyen, et l'histoire et de la politique de l'Église du Nazaréen doit être incluse dans ces cours.

- CN1 Bible. Les étudiants vont connaître le contenu et la théologie de l'Ancien et du Nouveau Testament, contextes historiques et les différents types de littérature, ainsi que les questions clés de l'herméneutique.
- CN2 Théologie. Les étudiants connaissent les différents thèmes de la théologie chrétienne, son histoire et spécifiquement théologie wesleyenne de la sainteté et la doctrine de l'Église du Nazaréen.
- CN3 Église. Les étudiants connaissent l'histoire de l'église et la culture environnante et avoir une compréhension claire de la vision et de la mission de l'Église.
- CN4 Ministère. Les étudiants auront des connaissances spécifiques nécessaires pour un ministère efficace dans les différents domaines de la mission de l'Église.
- CN5 Personnes. Les étudiants auront une connaissance spécifique qui leur permettra de travailler avec les gens dans diverses circonstances et les préparer à favoriser communauté.
- CN6 L'alphabétisation scientifique. Les étudiants acquerront une perspective informée et le respect de l'ordre créé et utiliser les méthodes de la recherche scientifique à explorer.

### Compétence

Les compétences en communication orale et écrite, la gestion et le leadership, les finances et la pensée analytique sont également essentielles pour le ministère. En plus de l'enseignement général dans ces domaines, des cours fournissant des compétences dans la prédication, la pastorale et de counseling, culte, évangélisation efficace, l'éducation chrétienne, et l'administration de l'église doit être inclus.

Graduation du cours d'étude nécessite le partenariat du fournisseur éducatif et une église locale pour diriger les étudiants dans les pratiques ministérielles et le développement des compétences.

- CP1 Interprétation. Les étudiants seront en mesure d'interpréter et d'appliquer l'Écriture dans l'exégèse théologique et les moyens sonores.
- CP2 Communication. Les étudiants seront capables de communiquer clairement aux gens de diverses façons et différents paramètres, et ils seront en mesure de recevoir le message des autres respectueusement.
- CP3 Leadership. Les étudiants seront capables de conduire les gens plus près de Dieu, pour diriger l'Église dans le ministère fructueuse, et d'être l'homme de l'auto et de la gestion organisationnelle.
- CP4 Ministère. Les étudiants seront en mesure de pourvoir aux divers besoins des individus et des groupes et de fournir des soins pastoraux à ces différents besoins.
- CP5 Analyse. Une analyse. Les étudiants seront en mesure d'analyser et de traiter les situations actuelles dans l'Église et la société d'une manière historique, théologique et biblique.
- CP6 Pensée critique. Les étudiants développeront la capacité de déterminer la validité et le caractère raisonnable par un examen de l'information, l'argumentation, et de l'expérience.

### **Caractère**

La croissance personnelle dans le caractère, l'éthique, la spiritualité et les relations personnelles et familiales est vital pour le ministère. Cours portant sur les domaines de l'éthique chrétienne, la formation spirituelle, du développement humain, personne du ministre, et le mariage et la famille dynamiques doivent être inclus.

- CH1 Intégration. Les étudiants seront en mesure d'appliquer les connaissances qu'ils ont reçues à leur vie personnelle.
- CH2 Transformation. Les étudiants ont grandi dans leur quête d'une vie sainte dans toutes ses diverses dimensions de la vie quotidienne et de la personne.
- CH3 Engagement. Les étudiants seront engagés à se donner comme esclaves à la mission de Dieu dans ce monde et engager leurs ministères spécifiques.
- CH4 Spiritualité. Les étudiants seront plongés dans les disciplines spirituelles que les ressources personnelles pour le ministère.
- CH5 La compréhension de soi. Les étudiants eux-mêmes accepter comme des personnes de valeur et seront de développer des habitudes de vie qui sont mentalement et physiquement en bonne santé.

## **Contexte**

Le ministre doit comprendre à la fois le contexte historique et contemporain et d'interpréter la vision du monde et de l'environnement social de la culture où les témoins de l'Église. Cours qui répondent aux préoccupations de l'anthropologie et de la sociologie, la communication interculturelle, missions, et les études sociales doivent être inclus.

- CT1 La pertinence. Les étudiants seront en mesure de communiquer l'Évangile de manière pertinente à la population dans un certain contexte, en utilisant les principes herméneutiques solides.
- CT2 Réceptivité culturelle. Les étudiants ont une sensibilité pour les différents contextes culturels et seront en mesure de servir efficacement dans et entre eux.
- CT3 Intendance. Les étudiants auront une vue globale sur les différentes responsabilités de l'Église pour ce monde et de ses peuples.
- CT4 Intégration. Les étudiants seront équipés de relier la foi chrétienne à tous les domaines de la vie du point de vue théologique wesleyenne.
- CT5 Culture et Société. Les étudiants auront une connaissance générale de la société et de la situation politique de leur pays, ainsi que l'histoire et la culture qu'ils partagent avec les pays et régions voisins.
- CT6 Responsabilité sociale. Les étudiants seront informés, concernés et des citoyens engagés dans le monde.



## V. LE PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT D'EuNC

### A. INTRODUCTION

EuNC offre *un programme d'enseignement* avec des variations contextuelles, et *trois programmes* : le Certificat en Formation Spirituelle, le Diplôme en Ministère Chrétien et le Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée.

### B. CADRE DU PROGRAMME D'ENSEIGNEMENT

Le programme d'enseignement d'EuNC consiste en cinq modules. Tous les cours des programmes différents sont repartis parmi ces modules.

La manière dont les cinq modules dans le cadre du programme d'enseignement sont relié reflète la mission principale d'EuNC : l'éducation des ministres. Dans la description des modules suivants, le nombre requis d'ECTS pour chacun de ces programmes est également listé. Ce sont des exigences minima requises pour chaque programme en chaque lieu.

#### **Module A. Bible** (Tous les numéros de cours commencent avec BIB)

La source fondatrice qui informe notre vision de Dieu, l'Église, le monde et le ministère est les Écritures. Les étudiants ont besoin, donc, de devenir bien fondés dans les Écritures pour recevoir de la direction et de l'inspiration.

Certificat en Formation Spirituelle : 15 ECTS

Diplôme en Ministère Chrétien : 25 ECTS

Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 35 ECTS

#### **Module B. Théologie, Tradition, et Identité** (Tous les numéros de cours commencent avec THE)

Notre théologie découle des Écritures et complémente les Écritures avec des informations venant de la tradition, du raisonnement et de l'expérience (Le quadrilatère de Wesley). C'est notre théologie Wesleyenne distincte qui fournit l'identité, et décrit qui nous sommes en tant qu'Église.

Certificat en Formation Spirituelle : 6 ECTS

Diplôme en Ministère Chrétien : 23 ECTS

Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 29 ECTS

**Module C. La Mission de Dieu, l'Église, la Vocation** (Tous les numéros de cours commence avec MIS, PAS et PRC)

Au cœur du programme d'enseignement est une connaissance biblique du cœur de Dieu et Sa mission dans le monde. Notre compréhension de l'église et de nos vies comme vocation doit être informé par cette connaissance missiologique, et les croyants ont besoin de trouver leur place dans l'activité de missionnaire de Dieu à travers l'Église comme le corps du Christ.

Certificat en Formation Spirituelle : 15 ECTS

Diplôme en Ministère Chrétien : 23 ECTS

Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 30 ECTS

**Module D. Compétences Ministérielles** (Tous les numéros de cours commencent avec MIN)

Ainsi qu'étudier les ministères essentiels de l'église et recevoir la connaissance appropriée, les étudiants examineront les ministères spécifiques ou les rôles d'un ministère et développeront les compétences nécessaires. Les cours de musique offerte par EuNC sont vus comme un support pour le ministère de l'Église et à leur place dans ce module.

Certificat en Formation Spirituelle : 4 ECTS

Diplôme en Ministère Chrétien : 19 ECTS

Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 29 ECTS

**Module E. Compétences Académiques et Études Généraux** (Tous les numéros de cours commencent avec ACP, GEN et SOC)

Les étudiants ont besoin de maîtriser des compétences qui leur aidera à réussir dans leurs études. Ils devront également montrer qu'ils sont capables d'intégrer ce qu'ils apprennent dans une vue globale et compréhensive.

Certificat en Formation Spirituelle : 5 ECTS

Diplôme en Ministère Chrétien : 10 ECTS

Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 13 ECTS

**Cours Facultatifs**

Les centres de formation peuvent renforcer certains modules avec l'utilisation des cours facultatifs en offrant certains cours pour plus d'ECTS ou en rajoutant des cours au-delà les exigences minima. Dans une manière très limité, les étudiants ont plus de choix parmi un plus large nombre de cours. Tous les cours facultatifs doivent se trouver dans un des cinq modules ci-dessus.

Certificat en Formation Spirituelle : 15 ECTS  
Diplôme en Ministère Chrétien : 20 ECTS  
Diplôme Supérieure en Théologie Appliquée : 44 ECTS

## C. EUNC ET LE PROCESSUS BOLOGNA

L'Espace européen de l'enseignement supérieur (*European Higher Education Area* – « **EHEA** ») a été officiellement créée en Mars 2010 aux réunions à Budapest et à Vienne. À cette époque, le Kazakhstan est également devenu un pays participant à l'EHEA. Sur les 48 membres actuels de l'EHEA, 27 sont membres de l'Union européenne. Tous les pays où l'EuNC dispose de centres de formation, sauf deux, sont membres du processus de Bologne. Plus d'informations peuvent être trouvées sur le processus EHEA et Bologna à <http://www.ehea.info/>.

La caractéristique la plus évidente du processus de Bologne est le transfert et d'accumulation des crédits universitaires européens (*European Credit Transfer and Accumulation System* – ECTS), comme il a l'intention de développer un système d'éducation comparable à travers les frontières nationales.

### **Système européen de transfert et d'accumulation de crédits (*European Credit Transfer and Accumulation System* – « ECTS »)**

EuNC suit le système européen de crédits, appelé *European Credit Transfer and Accumulation System* (ECTS). Ceci est un système centré sur l'étudiant en fonction des heures d'apprentissage de l'étudiant requis pour atteindre les objectifs d'un cours ou d'un programme. Le système ECTS exige que chaque devoir indique le nombre estimé d'heures de travail des étudiants nécessaires pour satisfaire à cette exigence.

### **Heures d'apprentissage de l'étudiant**

Un ECTS représente 25-30 heures d'apprentissage d'étudiant. Pour EuNC, ceci est fixé à 30 heures d'apprentissage pour tous les cours pour mieux satisfaire les exigences pour l'ordination. Les heures d'apprentissage des étudiants comprennent toutes les activités nécessaires pour atteindre les résultats éducatifs prévus. Ces activités d'apprentissage peuvent être des séances de classe, de la lecture, des devoirs écrits, des présentations, des activités d'apprentissage supervisés, des stages, de mentorat, ou toute autre activité qui aidera l'étudiant à atteindre les résultats éducatifs prévus.

### **Charge de cours et la durée du programme**

Le critère pour une année d'études à temps plein est de 60 ECTS (1500-1800 heures d'apprentissage d'étudiant). Chaque niveau à EuNC consiste, par

conséquent, de 60 ECTS. EuNC ne prévoit pas la possibilité d'étudier à temps plein.

En se concentrant sur la charge de travail de l'étudiant, plutôt que d'enseigner le temps du professeur, tous les cours peuvent utiliser une variété d'activités d'apprentissage pour atteindre les objectifs du cours, y compris le temps d'enseignement, les projets, la lecture, la réflexion personnelle, les rédactions, et autres activités d'apprentissage. Les cours sont conçus sur la base d'une moyenne de 12-15 heures de charge de travail hebdomadaire pour l'étudiant.

### ***Comparaison avec le système de crédit universitaire des États-Unis***

La différence majeure entre les ECTS et le système de crédit universitaire des États-Unis (*US College Credits – USCC*) est que la première est basée sur la charge de travail de l'étudiant et le second sur les heures de contact.

Techniquement, l'ECTS n'a pas d'activités périscolaires ou extrascolaires, car toutes les activités nécessaires pour atteindre les résultats prévus du programme sont évaluées avec un nombre d'ECTS.

La conversion utilisée par EuNC entre ECTS et les crédits universitaires des États-Unis (*US College Credits – USCC*) est la suivante :

$$1.00 \text{ ECTS} = 0.60 \text{ USCC}$$

## **D. DEVELOPPEMENT D'ETUDIANTS A EUNC**

### ***1. Objectifs et fonctions***

La philosophie éducative d'EuNC est concentré sur la préparation pour la mission et le ministère via la poursuite de l'excellence académique, la formation continue spirituelle et la pratique et le développement des compétences et des capacités qui sont professionnels et qui reflètent une attitude semblable à Christ de « serviteur ministère ».

Nous nous rendons compte que la préparation pour le ministère ne se limite pas à ce qui se passe dans la classe, et sera jamais complètement mesuré par un relevé de notes officiel. La fonction du Développement d'Étudiant à EuNC est de soutenir, d'améliorer et de compléter l'environnement de l'apprentissage scolaire, afin que chaque étudiant puisse tirer le plus possible de son interaction avec EuNC.

EuNC a adopté une liste de Résultats Scolaires. Ce sont les Quatre C (contenu, compétences, caractère, et contexte), qui sont les résultats envisagés pour la préparation du clergé, prévu par l'Église du Nazaréen.

Les activités et les efforts du développement d'étudiant soutiennent directement ces Résultats Scolaires, mais pour être vraiment bénéfique ces efforts doivent engager les étudiants dans le cadre de la relation et du dialogue. Seulement dans ce contexte, les efforts de développement d'étudiant peuvent aborder les questions clés du développement au niveau des points cruciaux où les besoins des étudiants et les Résultats Scolaires souhaités se croisent.

Pour les étudiants inscrits dans l'un des programmes d'EuNC, le développement de l'étudiant comprend, mais n'est pas strictement limité, ce qui suit :

1. Événements d'Introduction et de bienvenue
2. EuNC Orientation
3. Communautés d'apprentissage des étudiants
4. Le mentorat
5. Engagement actif dans l'église locale
6. Cérémonie de remise des diplômes et célébration

## **2. Aperçu**

### **1. Événements d'Introduction et de bienvenue**

Objectif : Pour accueillir les nouveaux membres de la communauté - les étudiants, les professeurs et le personnel - dans la communauté de l'apprentissage local et de donner aux membres de retour une chance à retenir, recentrer, et renouveler leurs liens communautaires et de leur raison de faire partie de l'éducation EuNC.

Descriptif : Pour participer efficacement, les nouveaux membres de la communauté ont besoin d'informations à propos de leur nouvel environnement, et ils doivent être inclus activement dans la communion de cette communauté. À certains endroits, cela peut prendre la forme d'une soirée d'adoration et de communion. Dans d'autres endroits, d'orientation et d'accueil des événements peuvent avoir lieu dans le cadre d'une retraite ou d'une journée - sortie. Certaines des informations d'orientation peut être remis en ligne ou par contact e-mail avant toutes les réunions en face-à-face se produisent. Quel que soit le cadre, quel que soit le format, cet investissement initial dans le développement communautaire est, dans le long terme, un investissement digne dans leurs efforts académiques ensemble

### **2. EuNC Orientation**

Objectif : Pour orienter les étudiants à l'environnement académique et les attentes académiques d'EuNC et assurez-vous qu'ils sont introduits à

l'information académique clé et les systèmes nécessaires pour poursuivre leurs études avec succès.

Descriptif : Ceci est une orientation en ligne qui doit être prise en premier. Il fournit des informations essentielles pour l'étudiant de réussir dans la « culture » académique des cours d'EuNC. Il n'y a aucun frais pour ce cours ou crédit reçu.

### **3. La communauté d'apprentissage des étudiants**

Objectif : Créer un environnement où les étudiants peuvent se développer de manière holistique et où leurs études peuvent être prises en charge dans le cadre de ce développement.

Descriptif : Construire des relations avec d'autres étudiants, vivant avec une prise de conscience et le souci des autres, et profiter de la communion de la communauté sont les possibilités de développement personnel. Nous encourageons les étudiants, quel que soit leur milieu, de prendre volontairement parti de ces possibilités.

### **4. Le Mentorat**

Objectif : Pour fournir des expériences de formation qui investissent dans la formation de caractère, les compétences de vie, et la formation spirituelle des étudiants. En soutenant les étudiants de manière holistique, des mentors personnels et les activités de mentorat soutiennent également le développement académique de l'étudiant.

Descriptif : Formats de mentorat peuvent varier considérablement d'un endroit à un autre, mais le but de mentorat ne change pas : investir dans le développement holistique de l'étudiant. Des heures de mentorat peuvent inclure l'encadrement individuel avec un membre du corps professoral ou d'un autre mentor approuvé, de petites expériences de groupe, des retraites ou autres activités de formation spirituelle, ou des séminaires ou activités qui mettent l'accent sur le développement holistique et / ou le développement de compétences particulières de la vie. Les étudiants reçoivent des crédits académiques pour le mentorat. Il est fortement recommandé que les étudiants continuent le mentorat après que les minimum crédits exigés sont remplis (1 ECTS pour CSF, 2 ECTS for DCM and 3 ECTS for DSTA)

### **5. Engagement actif dans l'église locale**

**Objectif** : Contribuer au développement holistique des étudiants, le programme d'éducation est conçu pour les aider à grandir spirituellement et pour encourager une plus grande implication dans l'église locale. Grâce à un partenariat entre le

fournisseur d'éducation et une église locale, les étudiants sont encouragés à s'engager dans une communauté de foi afin que leur caractère et leurs compétences soient développés de manière à soutenir le développement académique des étudiants.

**Descriptif :** Comme les étudiants étudient à temps partiel dans leur région, il est important qu'ils participent activement à une assemblée/district qui leur offre des possibilités de croissance spirituelle, de pratique ministérielle, de leadership, de formation du caractère et de développement personnel. Le programme d'études est adapté à chaque contexte local, ce qui favorise l'épanouissement des étudiants. Par l'intermédiaire de l'église locale, ils recevront un soutien pastoral qui contribuera au bien-être et au développement spirituel, émotionnel et social des étudiants.

#### **6. Cérémonie de remise des diplômes et célébration**

**Objectif :** Pour célébrer l'achèvement des programmes en tant qu'événement avec les étudiants, le corps enseignant, le personnel, les anciens élèves, les dirigeants et l'église en donnant aux étudiants diplômés la possibilité d'éprouver un sentiment de communauté et de construire l'éthique de l'école.

**Descriptif :** Terminer les études de la même manière que les étudiants ont commencé, c'est-à-dire en tant que participants actifs de la communauté, ils doivent être autorisés à vivre l'expérience de la remise des diplômes lors d'une cérémonie chrétienne et/ou d'une célébration communautaire qui implique le collège local et les communautés religieuses. Cet événement public constitue un investissement dans le développement de la communauté et donne aux étudiants l'occasion de célébrer leur réussite scolaire.

## VI. LES PROGRAMMES D'EUNC

EuNC offre trois programmes différents accrédité par l'ECTE. L'accréditation garantit le niveau d'éducation et assure la possibilité à continuer les études aux autres instituts d'éducation. Tous les programmes s'appuient les uns sur les autres (le Diplôme supérieur en théologie appliquée (DSTA, 180 ECTS) s'appuie sur le Diplôme du ministère chrétien (DMC, 120 ECTS) ; le DMC s'appuie sur le Certificat en formation spirituelle (CFS, 60 ECTS).

Le programme d'études est conçu en tenant compte du fait qu'aucun programme éducatif n'est complet, mais qu'il doit être considéré comme le fondement de l'apprentissage tout au long de la vie.

Sur les pages suivantes, les buts généraux et les exigences minimum pour ces programmes sont décrites. Les abréviations entre parenthèses renvoient aux résultats scolaires visées, tels que décrits dans la section IV. Pour connaître les exigences détaillées de chaque site, relatives à l'ordination, veuillez voir le document supplémentaire intitulé Exigences Éducationnelles pour l'Ordination. Pour la description spécifique des cours, voir la section IX.

### A. CERTIFICATION EN FORMATION SPIRITUELLE (CFS)

#### ***Description***

Ce programme consiste en 60 ECTS. Son but est d'approfondir la connaissance des étudiants dans la Bible et dans la foi chrétienne, et il est conçue à aider les étudiants de grandir spirituellement et d'encourager plus d'implication dans l'église locale.

Ce programme est accrédité par l'ECTE, et est équivalent à la première année de l'école professionnelle.

#### ***Résultats du Programme***

Les étudiants terminant avec le Certificat en Formation Spirituelle auront ainsi

- une connaissance fondamentale de l'Écriture Saint (CN1) et des aspects de la foi chrétienne, surtout d'un point de vue Wesleyen (CN2).
- une compréhension claire et une vision concernant la mission de l'Église (CN3), et la responsabilité de l'église envers le monde et son peuple (CT3).
- commencé à appliquer la connaissance appris à leurs vies personnelles (CH1).



- grandi dans leur poursuite de la vie sainte dans tous les dimensions diverses de la vie quotidienne (CT4) et l'identité individuelle (CH2) à travers la connaissance des disciplines spirituelles diverses (CH4).
- une prise de conscience accrue de qui ils sont en tant que personnes (CH5) et en tant que serviteurs impliqués dans la mission de Dieu dans le monde (CH3).

### ***Exigences Académiques Minimum***

- Seuls les cours avec des notes de moyenne seront pris en compte pour le programme.
- L'étudiant doit compléter 60 ECTS au minimum, réparties de la manière suivante :

<b><i>Module</i></b>	<b><i>Cours</i></b>	<b><i>ECTS</i></b>
A. Bible 15 ECTS	Introduction à l'Ancien Testament	5
	Introduction au Nouveau Testament	5
	Fondations aux Études Bibliques	5
B. Théologie, Tradition et Identité 6 ECTS	Introduction à la Théologie	3
	La Vie de Sainteté et son Identité	3
C. La Mission de Dieu, L'Église, La Vocation 15 ECTS	La Mission de Dieu et l'Église	3
	La Vocation et le Ministère Individuel	2
	Formation Spirituelle	3
	Le Mentorat	1
	L'Évangélisme et l'Église <i>ou</i>	
	La Louange Chrétienne	3
D. Les Compétences du Ministère 4 ECTS	Développement de la Foi dans l'Assemblée locale	3
	Cours facultatifs : La Prédication, Fondations de soi et de la famille, Aide et conseil pastoral, Leadership de l'église	3
	Stage Pratique	1
E. Compétences Académiques et Études généraux 5 ECTS	Orientation EuNC	0
	Compétences Académiques 1	3
	Compétences Académiques 2	2
<i>Cours facultatifs</i>		15
<b>Total</b>		<b>60</b>

## **B. DIPLOME EN MINISTERE CHRETIEN (DMC)**

### ***Descriptive***

Ce programme consiste en 120 ECTS et vise à préparer les étudiants pour le ministère dans l'église locale. Ce programme pourrait remplir les exigences pour l'ordination dans l'Église du Nazaréen, selon des critères précises établie par chaque district. Dans certains cas, un district exige des cours supplémentaires au-delà des 120 ECTS de ce programme.

Le programme du Diplôme est accrédité par l'ECTE, et correspond aux deux premières années de la qualification d'un Licence Pro ("*Vocational Bachelor*").

### ***Résultats du Programme***

Les étudiants qui obtiennent un Diplôme du Ministère Chrétien auront :

- une connaissance basique des Écritures (CN1) et de la foi Chrétienne, surtout du point de vu Wesleyen (CN2), et une connaissance basique de l'histoire de l'église (CN3).
- une compréhension claire de et vision pour la mission de l'Église (CN3), et la responsabilité de l'église envers ce monde et son peuple (CT3).
- la connaissance basique demandé pour un ministère efficace (CN4) et pour travailler avec des gens (CN5).
- les compétences basiques pour interpréter des Écritures (CP1) et communiquer efficacement (CT1) au sein des contextes culturelles différentes (CT2).
- les compétences basiques pour communiquer clairement avec des gens (CP2), fournir du leadership (CP3), et fournir du soin pastoral aux gens (CP4).
- les compétences pour appliquer la compréhension Chrétienne à leurs vies personnelles (CH1).
- grandi dans leur poursuite d'une vie sainte dans tous ses dimensions diverses de la vie quotidienne (CT4) et l'identité personnel (CH2) à travers la connaissance des disciplines spirituelles diverses (CH4).
- une conscience accrue de qui ils sont en tant que personne (CH5) et en tant que serviteur impliqué dans la mission de Dieu dans le monde (CH3).

### ***Exigences Académiques Minimum***

- Seules les cours avec des moyennes passant compte.
- L'étudiant doit compléter 120 ECTS au minimum, réparties de la manière suivante :

<b>Module</b>	<b>Cours</b>	<b>ECTS</b>	
A. Bible 25 ECTS	Introduction à l'Ancien Testament	5	
	Introduction au Nouveau Testament	5	
	Fondations aux Études Bibliques	5	
	Pentateuque et/ou Prophètes de L'Ancien Testament	5	
	Évangiles Synoptiques et/ou Les Lettres de l'Apôtre Paul	5	
B. Théologie, Tradition et Identité 23 ECTS	Introduction à la Théologie	3	
	La Vie de Sainteté et son Identité	3	
	Doctrines Chrétiennes	6	
	L'Histoire et l'Organisation de L'Église du Nazaréen	3	
	Histoire de l'Église	5	
	Éthiques Chrétiens	3	
C. La Mission de Dieu, L'Église, La Vocation 23 ECTS	La Mission de Dieu et l'Église	3	
	La Vocation et le Ministère Individuel	2	
	Formation Spirituelle	3	
	Le Mentorat	2	
	L'Évangélisme et l'Église	3	
	Missions Interculturelles	4	
	Développement de la Foi dans L'Assemblée locale	3	
	La Louange Chrétienne	3	
D. Les Compétences du Ministère 19 ECTS	Cours facultatifs : Homilétique, Aide et Conseil Pastoral ; Fondations pour le Ministère de la Jeunesse et de la Famille ; Leadership de l'Église	10	
	Stage Pratique	1	
	Stage	3	
	Intégration dans le Ministère	3	
	Cours facultatifs : cours supplémentaires de stage et de stages pratiques	2	
	E. Compétences Académiques et Études généraux 10 ECTS	Orientation EuNC	0
		Compétences Académiques 1	3
Compétences Académiques 2		2	
Le développement personnel et de l'humain		3	
Communication Interpersonnelle		2	
<i>Cours facultatifs</i>		20	
<b>Total</b>		<b>120</b>	

## C. DIPLOME SUPERIEURE EN THEOLOGIE APPLIQUEE (DSTA)

### ***Descriptive***

Ce programme consiste en 180 ECTS et s'appuie sur le Diplôme du ministère chrétien (DMC, 120 ECTS), qui permet une compréhension plus approfondie de la discipline de la théologie appliquée au contexte de la pratique du ministère chrétien dans la société contemporaine. Les étudiants s'engageront dans des activités pratiques conçues pour développer des compétences ministérielles ainsi que pour réfléchir de manière critique à ce qu'ils apprennent par leur expérience et leur engagement sur les questions de société contemporaine

Le Diplôme supérieur programme est accrédité par l'ECTE en tant que Licence Professionnel ("*Vocational Bachelor*").

Ce programme peut ne pas être proposé dans toutes les langues des centres de formation. Contactez le centre de formation spécifique pour connaître les disponibilités.

### ***Résultats du Programme***

Les étudiants qui obtiennent un Diplôme supérieur en théologie appliquée auront :

- une connaissance plus approfondie de l'Écriture (CN1) et de la foi chrétienne, surtout dans une perspective wesleyenne (CN2), et la connaissance de l'histoire de l'église (CN3).
- une compréhension claire et une vision de la mission de l'Église (CN3), et la responsabilité de l'Église envers le monde et ses habitants (CT3).
- les connaissances approfondies nécessaires à un ministère efficace (CN4) et pour le travail avec les personnes (CN5).
- les compétences nécessaires pour interpréter l'Écriture (CP1) et communiquer efficacement (CT1) dans différents contextes culturels (CT2).
- les compétences nécessaires pour communiquer clairement avec les gens (CP2), fournir leadership (CP3), et fournir une assistance pastorale aux personnes (CP4).
- les compétences nécessaires pour appliquer la compréhension chrétienne à leur vie personnelle (CH1).
- développés dans leur recherche d'une vie sainte dans toutes ses dimensions de la vie quotidienne (CT4) et la personnalité (CH2) par la connaissance de différentes disciplines spirituelles (CH4).
- une conscience accrue de leur identité en tant que personnes (CH5) et en tant que serviteurs impliqués dans la mission de Dieu dans le monde (CH3).
- la capacité à réfléchir de manière critique et à s'engager sur des questions contemporaines dans la société, la Bible et la théologie (CP5, CP6).

- la capacité à mettre en pratique son apprentissage (CP4), à réfléchir de manière critique sur les résultats de leur expérience (CP5, CP6)

### ***Exigences Académiques Minimum***

- Seules les cours avec des moyennes passant compte.
- L'étudiant doit compléter 180 ECTS au minimum, réparties de la manière suivante :

<b>Module</b>	<b>Cours</b>	<b>ECTS</b>
A. Bible 35 ECTS	Introduction à l'Ancien Testament	5
	Introduction au Nouveau Testament	5
	Fondations aux Études Bibliques	5
	Pentateuque et/ou Prophètes de L'Ancien Testament	5
	Évangiles Synoptiques et/ou Les Lettres de l'Apôtre Paul	5
	2 cours facultatifs du module	10
B. Théologie, Tradition et Identité 29 ECTS	Introduction à la Théologie	3
	La Vie de Sainteté et son Identité	3
	Doctrines Chrétiennes	6
	L'Histoire et l'Organisation de L'Église du Nazaréen	3
	Histoire de l'Église	5
	Éthiques Chrétiens	3
	2 cours facultatifs du module	6
C. La Mission de Dieu, L'Église, La Vocation 30 ECTS	La Mission de Dieu et l'Église	3
	La Vocation et le Ministère Individuel	2
	Formation Spirituelle	3
	Le Mentorat	3
	L'Évangélisme et l'Église	3
	Missions Interculturelles	4
	Développement de la Foi dans l'Assemblée locale	3
	La Louange Chrétienne	3
	Le bien-être holistique du ministre	3
	1 cours facultatif du module	3
D. Les Compétences du Ministère 29 ECTS	Cours facultatifs : Homilétique ; Aide et Conseil Pastoral ; Fondations pour le Ministère de la Jeunesse et de la Famille ; Leadership de l'Église	15
	Stage Pratique	1
	Stage	3
	Intégration dans le Ministère	3
	Révision sommative	5
	Cours facultatifs : cours supplémentaires de stage / stages pratiques, Réflexions théologiques	2

E. Compétences Académiques et Études généraux 13 ECTS	Orientation EuNC	0
	Compétences Académiques 1	3
	Compétences Académiques 2	2
	Le développement personnel et de l'humain	3
	Communication Interpersonnelle	2
	1 cours facultatif du module	3
<i>Cours facultatifs</i>		44
<b>Total</b>		<b>180</b>

## VII. EXIGENCES EDUCATIONNELS POUR L'ORDINATION

Le programme du Diplôme en Ministère Chrétien d'EuNC remplit les exigences minimales pour l'ordination au sein de l'Église du Nazaréen. Les quatre résultats de Contenu, Compétence, Caractère et Contexte utilisés par EuNC dans son programme d'enseignement sont conformes aux résultats utilisés par l'Église du Nazaréen pour décrire un programme d'étude approuvé pour l'ordination (du Manuel de l'Église du Nazaréen). Les 120 ECTS du programme du Diplôme en Ministère Chrétien indiquent un total de 3600 heures d'apprentissage d'étudiants, ce qui remplit les minimum exigences établies par le Comité Consultatif du Programme d'Études Régional (*Regional Course of Study Advisory Committee* ou « **RCOSAC** ») de la Région Eurasie pour le programme d'enseignement approuvé.

Dans l'élaboration de ce programme, chaque centre de formation a respecté les exigences minimales établies ci-dessus, et chaque centre de formation a utilisé les 20 crédits pour des cours facultatifs soit pour renforcer certains cours en leur offrant pour plus d'ECTS soit en ajoutant des cours au programme. Cette option d'extension permet à chaque centre de formation d'être sensible à certains des défis et des préoccupations contextuelles. Pour une description du programme du Diplôme en Ministère Chrétien offerts dans chaque centre de formation, consultez le document séparé sur les exigences d'ordination.

Un district de l'Église du Nazaréen peut également décider d'aller au-delà des exigences minimales de 120 ECTS pour l'ordination. Les cours au-delà du Diplôme en Ministère Chrétien qui sont nécessaires pour l'ordination au sein de chaque district sont répertoriés séparément, suivant les exigences de chaque centre de formation. En raison des différentes exigences, il est important de comprendre qu'un candidat à l'ordination a toujours besoin de se conformer aux exigences établies par le district où il ou elle sera ordonné(e).

## VIII. LES NUMEROS DES COURS

Les codes des cours contiennent des lettres et des chiffres. Les lettres indiquent le domaine et/ou le module dans lequel le cours est proposé. Les numéros à deux chiffres indiquent le cours dans le module. Par exemple : BIB11= Introduction à l'Ancien Testament. Le premier chiffre indique à quel point dans les études le cours sera pris. Les cours avec un chiffre plus petit seront pris plus tôt dans le programme ; les cours avec des chiffres plus grands seront prises de préférence plus tard dans le cursus.

*Les numéros des cours ci-dessous ne sont pas les codes complets des cours. Un code de cours complet à quatre chiffres. Le troisième chiffre indique si le cours est divisé en plusieurs parts. THE231x est le premier, THE232x le deuxième de deux cours consécutifs en Histoire de l'Église. Le quatrième chiffre indique le nombre de ECTS les étudiants recevront après avoir complété le cours. Ceux-ci normalement varient entre 0 et 6 crédits. THE2323 indique que le deuxième des deux cours sur l'Histoire de l'Église est offert à 3 ECTS.*

La liste des cours représente tous les cours offerts par EuNC. Certains d'entre eux seront offerts seulement dans certains centres de formation. Quelques-uns des cours ne sont pas requis pour les différents programmes, mais pourraient être offerts comme cours facultatifs ou comme études dirigées s'il y a des professeurs disponibles.

### ***Module A : Bible***

BIB11	Introduction à l'Ancien Testament
BIB12	Introduction au Nouveau Testament
BIB14	Fondations aux Études Bibliques
BIB21	La Pentateuque
BIB22	Évangiles Synoptiques
BIB23	Les Lettres de l'Apôtre Paul
BIB24	Les Prophètes de l'Ancien Testament
BIB25	Les Écritures de Jean
BIB34	Écrits historique de l'Ancien Testament
BIB42	Psaumes et les livres de sagesse
BIB46	Études bibliques avancées

### ***Module B : Théologie, Tradition et Identité***

THE10	Conférence de Théologie
THE11	Introduction à la Théologie
THE13	La Vie de Sainteté et son Identité



THE211	Doctrines Chrétiennes 1
THE212	Doctrines Chrétiennes 2
THE22	L'Histoire et l'Organisation Nazaréenne
THE23	Histoire de l'Église
THE24	Études Spécifiques en Théologie et en Histoire de l'Église
THE25	Éthiques Chrétiens
THE31	La Théologie de John Wesley
THE32	L'Apologétique Chrétienne
THE34	Une approche chrétienne de l'Islam
THE42	La Théologie Contemporaine de la Vie de Sainteté Wesleyenne

***Module C : La Mission de Dieu, l'Église, la Vocation***

MIS10	Mentorat
MIS11	La Mission de Dieu et l'Église
MIS12	La Vocation et le Ministère Individuel
MIS13	Formation Spirituelle
MIS14	Introduction à la Mentorat
MIS41	Le Bien-être Global du Ministère
PAS11	Le Développement de la Foi dans l'Assemblée Locale
PAS21	La Louange Chrétienne
PAS22	Développement de l'Église
PAS23	Études spéciales en ministères pastoraux
PRC21	L'Évangélisme et l'Église
PRC23	Le Ministère en Zone Urbaine
PRC24	Missions Interculturelles

***Module D : Compétences Ministérielles***

MIN10	Conférence Ministérielle
MIN11	Stage Pratique
MIN20	Introduction à la musique de l'église
MIN22	Homilétique
MIN23	Fondations pour le Ministère de la Jeunesse et de la Famille
MIN24	Aide et Conseil Pastoral
MIN25	Leadership de l'Église
MIN26	Stage
MIN27	Intégration dans le Ministère
MIN28	Études Spécifiques du Ministère Chrétien
MIN290	Introduction à la réflexion théologique
MIN291	Réflexion théologique sur la vie et le ministère
MIN30	Révision sommative

**Module E : Compétences Académiques et Études Générales**

ACP10	Orientation à EuNC
ACP11	Introduction aux Compétences Académiques
ACP121	Compétences Académiques 1
ACP122	Compétences Académiques 2
ACP25	Prise de parole en public et récit
GEN20	Introduction au Philosophie
GEN22	Les Religions du Monde
SOC22	Le développement personnel et de l'humain
SOC23	Le Mariage et la Famille
SOC24	Communication Interpersonnelle
SOC31	La Sociologie Générale
SOC32	Introduction aux problèmes sociaux

## IX.DEScriptifs des Cours

### **Module A : La Bible**

#### **BIB11 Introduction à l'Ancien Testament.**

Ce cours est une introduction à la littérature de l'Ancien Testament. Il étudie les thèmes, l'histoire et les caractères littéraires des livres de l'Ancien Testament et reflète sur la pertinence de leurs messages pour la société contemporaine.

Ce cours n'a pas de cours prérequis.

**NB** : Lorsque ce cours est proposé pour 6 ECTS en deux parties, la première partie (Introduction à l'Ancien Testament 1) est prérequis pour la deuxième partie (Introduction à l'Ancien Testament 2).

#### **BIB12 Introduction au Nouveau Testament**

Ce cours est une introduction à la littérature du Nouveau Testament. Il étudie les thèmes, le contexte historique, social et culturel et les caractères littéraires des livres du Nouveau Testament et reflète sur la pertinence de leur témoignage à Jésus-Christ pour la société contemporaine.

Ce cours n'a pas de cours prérequis.

#### **BIB14 Fondations aux Études Bibliques**

Ce cours fournit une fondation aux études bibliques. Il est conçu pour développer des compétences dans la communication et l'appréciation pour l'audition de la parole de Dieu pour le monde actuel via les Écritures. Il mettra l'accent sur : l'apprentissage des outils appropriés et le processus d'interprétation et l'application de l'Écritures ; l'exégèse biblique, la compréhension des principes d'interprétation spécifiques selon les genres différents de littérature dans la Bible ; et la participation aux questions diverses et problèmes herméneutiques qui affectent notre manière d'interpréter les Écritures dans l'église.

Ce cours a comme prérequis soit l'Introduction à l'Ancien Testament soit l'Introduction au Nouveau Testament. Il est préféré que les deux soient complétés avant de prendre ce cours.

#### **BIB21 Le Pentateuque**

Ce cours est une étude des cinq premiers livres de l'Ancien Testament, donnant d'attention au fil narratif qui va de la Genèse à la Deutéronome, les thèmes théologiques qui découlent de ce matériau, et la manière dont la Torah façonne

l'identité du peuple Hébreu aujourd'hui. Le cours contient également une brève introduction aux méthodes d'étude de ces livres.

Les cours l'Introduction à l'Ancien Testament et Fondations aux Études Bibliques sont prérequis pour ce cours.

### **BIB22 Les Évangiles Synoptiques**

Ce cours étudie les premiers trois évangiles, donnant de l'attention à leur contexte, structure littéraire et leur message théologique aussi qu'à leurs similarités et différences. Le cours mettra en avant l'étude exégétique de ces évangiles basée sur une traduction moderne. Ce cours prolonge l'apprentissage fondamental des étudiants à partir de l'introduction aux sujets bibliques et offre des possibilités à développer des compétences exégétiques et d'exposition qui sont nécessaires pour l'étude de la Bible, la prédication et le ministère efficace. Ces livres sont étudiés dans le cadre de leur importance pour la communauté de foi.

Ce cours a comme prérequis les cours l'Introduction au Nouveau Testament et Fondations aux Études Bibliques'

### **BIB23 Les Lettres de l'Apôtre Paul**

Une étude de la vie et les lettres de Paul, le cours se focalise sur une étude exégétique contextuelle et conséquentiel des parts de ses lettres. Ce cours offre des possibilités à développer des compétences exégétiques et d'exposition qui sont nécessaires pour l'étude de la Bible, la prédication et le ministère efficace. Ces lettres sont étudiées dans le cadre de leur importance pour l'éducation de la communauté de foi.

Ce cours a comme prérequis les cours l'Introduction au Nouveau Testament et Fondations aux Études Bibliques.

### **BIB24 Les Prophètes de l'Ancien Testament**

Ce cours est une étude du message et contexte des prophètes de l'Ancien Testament. Le but est de familiariser l'étudiant avec les grands principes de l'interprétation de la prophétie de l'Ancien Testament, le contexte des prophètes, et la signification contemporaine de leur message. Une attention particulière sera accordée à quelques' uns des prophètes du 8ème et 7ème siècle BC.

Ce cours à l'Introduction à l'Ancien Testament et Fondations aux Études Bibliques comme prérequis.

### **BIB25 Les Écrits de Jean**

Ce cours est une étude des écritures de l'apôtre Jean – l'Évangile de Jean, les épîtres (1, 2 & 3) de Jean et l'Apocalypse. L'attention sera prêté à leur contexte, la structure littéraire, le message théologique et l'interprétation contemporaine. Le cours sera focalisé sur l'étude inductive des textes basé sur une traduction moderne. Ces livres sont étudiés dans le cadre de leur signification pour la communauté de foi.

Ce cours a pour cours prérequis l'Introduction au Nouveau Testament et Fondations aux Études Bibliques et pour prérequis préféré l'Introduction à l'Ancien Testament.

### **BIB34 Écrits historique de l'Ancien Testament**

Ce cours consiste en une étude de la littérature narrative de l'Ancien Testament dans les livres de Josué, des Juges, de Samuel et des Rois. Il explorera en particulier la manière dont le langage et la théologie du Deutéronome sont exprimés à travers le récit de l'histoire de l'ancien Israël et de Juda.

Ce cours a pour cours prérequis l'Introduction à l'Ancien Testament et Fondations aux Études Bibliques et le cours Le Pentateuque est un prérequis préféré.

### **BIB42 Psaumes et les livres de sagesse**

Ce cours consiste en une étude des Psaumes et de la littérature de sagesse de l'Ancien Testament (Job, Proverbes et Ecclésiaste), en mettant l'accent sur les caractéristiques littéraires et dévotionnelles de ces genres.

Il a pour prérequis l'Introduction à l'Ancien Testament et Fondations aux Études Bibliques.

### **BIB46 Études bibliques avancées**

Ce cours étudie un livre spécifique de la Bible ou un thème biblique.

Ce cours exige que les étudiants aient suivi tous les cours requis dans le cluster biblique

### ***Module B : Théologie, Tradition et Identité***

#### **THE10 Conférence Théologique**

Ce cours demande aux étudiants de participer à une conférence pour des personnes impliquées dans un ministère ou en préparation pour le ministère et la réflexion/application suivant.

Ce cours est ouvert à tous les étudiants, et selon la conférence peut avoir certaines conditions préalables.

#### **THE11 Introduction à la Théologie**

Ce cours explore le besoin d'une réflexion théologique dans la communauté Chrétienne et dans la vie personnelle et il introduit les étudiants à la discipline de la discipline de théologie d'un point de vue Wesley-arminien, son vocabulaire de base et l'organisation de la théologie comme discipline universitaire.

Idéalement, ce cours doit être parmi les premiers cours auxquels s'inscrit l'étudiant.

#### **THE13 La Vie de Sainteté et Son Identité**

Ce cours se propose d'explorer les bases bibliques de la sainteté, la doctrine de la perfection Chrétienne, telle qu'articulée par John Wesley au 18<sup>ème</sup> siècle, et la doctrine de l'entière sanctification telle qu'elle est exprimée dans la tradition wesleyen-arménienne. Grâce à cette enquête biblique, théologique, et historique la question sera abordée comment les dénominations de sainteté wesleyenne doivent articuler leur identité dans la culture contemporaine

Ce cours n'a pas de cours prérequis.

#### **THE211 Les Doctrines Chrétiennes 1**

Ce cours est la première partie dans une série avec deux parties et étudie les doctrines majeures de l'église chrétienne, de la perspective de la tradition de la Sainteté Wesleyenne. Cette partie particulière se concentrera sur Dieu et sur ce que l'on peut savoir de lui comme point de départ de l'existence.

L'Introduction à la Théologie est le prérequis pour ce cours.

## **THE212 Les Doctrines Chrétiennes 2**

Ce cours est la deuxième partie dans une série avec deux parties qui explorent les doctrines majeures de l'église chrétienne de la perspective de la tradition de la Sainteté Wesleyenne. Cette partie particulière se concentrera sur les doctrines relatives à la relation entre Dieu et l'humanité.

L'Introduction à la Théologie est le prérequis pour ce cours et le cours THE2113 Doctrines Chrétiennes 1 pour prérequis préféré.

## **THE22 L'Histoire et l'Organisation Nazaréenne**

Ce cours introduit l'étudiant à l'héritage historique et les structures organisationnelles de l'Église du Nazaréen. L'attention est accordée aux facteurs historiques, théologiques, et personnels, qui ont donné lieu à la dénomination, et aux fonctions de l'église au niveau local et du district.

Ce cours a les deux cours La Vie de Sainteté et Son Identité et Histoire de l'Église pour prérequis préférés.

## **THE23 Histoire de l'Église**

Ce cours est une introduction à l'histoire de l'Église et sa théologie des premiers jours jusqu'au présent, telle qu'elle est exprimée dans le Christianisme oriental et de l'Ouest.

L'Histoire de l'Église sert comme contexte historique pour des cours de théologie et du ministère. Selon la location du cours, certaines périodes de l'histoire de l'église seront soulignées plus que d'autres.

Ce cours n'a pas de prérequis.

## **THE24 Études Spécifiques de la Théologie et de l'Histoire de l'Église**

Ce cours n'a pas de descriptive spécifique, car ce dernier dépend sur l'offre spécifique.

## **THE25 L'Éthique Chrétienne**

Ce cours vise à aider les étudiants à former une approche personnelle à l'éthique et les questions d'éthique qui est fidèle au témoignage des Écritures et les doctrines de l'Église telles qu'elles sont exprimées dans la tradition Wesleyenne. Ainsi, le cours survolera les enseignements éthiques des Écritures, analysera la relation entre la théologie et l'éthique, et examinera les enseignements des grands systèmes éthiques. S'il est approprié dans le contexte, des sujets relevant seront examinés en détail.

Ce cours a pour cours prérequis préférés les Doctrines Chrétiennes 2, Fondations aux Études Bibliques et Introduction à la Philosophie.

### **THE31 La Théologie de John Wesley**

Ce cours est une étude historique sur John Wesley, son parcours spirituel et le développement de sa pensée théologique. Les principaux thèmes de sa théologie seront étudiés avec un accent particulier sur sa proclamation de la Perfection Chrétienne.

Ce cours a comme prérequis les cours Histoire de l'Église et Doctrines Chrétiennes.

### **THE32 L'Apologétique Chrétienne**

Ce cours explore la discipline théologique de l'apologétique et les diverses questions apologétiques qui remettent en question le christianisme contemporain ainsi que des réponses chrétiennes pour soutenir la tâche missionnaire de l'église.

L'Introduction à la Philosophie et les Doctrines Chrétiennes sont les cours prérequis pour ce cours de théologie.

### **THE34 Une approche chrétienne de l'Islam**

Ce cours fournit une introduction complète aux croyances et aux pratiques de l'Islam en mettant l'accent sur l'explication de la foi chrétienne aux musulmans et jeter les bases d'un ministère auprès des communautés musulmanes dans les cultures à majorité non musulmane.

Ce cours comprend l'Introduction à la théologie, Les doctrines chrétiennes 1 et 2 comme cours prérequis, et les Religions du monde et l'Apologétique chrétienne comme prérequis préférés.

### **THE42 La Théologie Contemporaine de la Vie de Sainteté Wesleyenne**

Ce cours étudie les développements des discussions théologiques contemporaines en 'Vie de Sainteté Wesleyenne' donnant de l'attention particulière à la doctrine de la Sainteté.

Ce cours de théologie a comme cours prérequis La Vie de Sainteté et Son Identité, Doctrines Chrétiennes et La Théologie de John Wesley.



## **Module C : La Mission de Dieu, L'Église, La Vocation**

### **MIS10 Le Mentorat**

Cette activité est conçue pour assister les étudiants dans leurs études et leur développement personnel. Le mentorat pourrait inclure des activités très diverses, desquelles ont pour but d'aider à guider le développement, avec l'avis académique, la louange collective, la direction spirituel, et/ou rencontrer en petit group pour discuter des questions pertinentes à leurs études.

Le mentorat est exigé pour tous les programmes. Un minimum d'ECTS d'0.5 doit être obtenu pour chaque 30 ECTS du programme d'enseignement. Le premier cours de mentorat doit être pris dès le début des études par l'étudiant à EuNC.

### **MIS11 La Mission de Dieu et l'Église**

Ce cours est un cours d'introduction exposant les étudiants à une vue missionnaire sur le ministère. Grâce à une exploration biblique et théologique de la mission de Dieu (*missio Dei*) les étudiants exploreront la nature essentielle de l'Église comme le corps du Christ dans le monde, appelé à l'existence de coopérer avec Dieu dans l'accomplissement de sa mission sur terre.

Il est préférable que ce cours soit parmi les premiers cours pris par les nouveaux étudiants, parce qu'il introduit le cœur missionnaire du programme d'enseignement d'EuNC.

### **MIS12 La Vocation et le Ministère Individuel**

La Vocation et le Ministère Individuel est un cours d'introduction qui expose les étudiants aux concepts de vocation personnelle, et il se rapporte au contexte de la matériel présentée dans un cours précédent : la Mission de Dieu et de l'Église. Ce cours explore ce qui signifie trouver une place personnelle du ministère et de sens dans le plan de Dieu et son royaume, en prenant en considération les dons, les capacités et le patrimoine. Les concepts théologiques et historiques de vocation seront explorés, mais ce cours est également en grande partie une réflexion sur sa propre identité et une tentative à devenir plus à l'aise avec sa propre contribution potentielle unique à la mission de Dieu et de l'Église.

Ce cours a comme condition prérequis préférée La Mission de Dieu et de l'Église.

### **MIS13 La Formation Spirituelle**

Ce cours vise à communiquer une compréhension des moyens de grâce et d'établir des disciplines spirituelles dans la vie des étudiants qui se préparent pour le ministère dans un monde brisé dans le besoin de la transformation sainte. Le temps

est accordé aux disciplines spirituelles classiques, et les possibilités sont données tout au long de l'application de l'apprentissage dans la formation spirituelle à la fois personnelle et collective.

Le cours La mission de Dieu et de l'Église est le prérequis préféré de ce cours.

#### **MIS14 Introduction au Mentorat**

Ce cours présente aux étudiants le concept du mentorat et sert d'une préparation pour le cours d'EuNC MIS10 Le Mentorat.

#### **MIS41 Le Bien-être Holistique du Ministère**

Ce cours explore les divers défis auxquels le ministre devra faire face dans son ministère, et explore des façons de rester sain dans le ministère. Il cherche à construire sur les principes et disciplines appris et pratiqués dans la vie des étudiants qui se préparent pour le ministère au et dans un monde brisé qui a besoin de transformation sainte.

Ce cours a Vocation et le ministère personnel et la formation spirituelle comme cours prérequis préférés.

#### **PAS11 Le Développement de la Foi dans l'Assemblée Locale**

Ceci est un cours d'introduction qui explore le lieu, l'importance et le rôle de l'éducation chrétienne (Discipulat) dans le cadre du ministère complet de l'église locale, et se concentre sur le développement de la foi pour les croyants de tous les âges. Fondations théologiques et les principes et les pratiques éducatives seront étudiés et appliqués tout au long du cours.

Ce cours a comme prérequis préféré les cours La Vie de Sainteté et Son Identité, La Mission de Dieu et l'Église, et La Croissance et développement humain.

#### **PAS21 La Louange Chrétienne**

L'objectif de ce cours est d'aider les étudiants à développer une théologie de la louange et une compréhension claire de la relation entre le mode de vie quotidien de louange du croyant et les activités de louange hebdomadaire de l'assemblée. Une attention particulière est accordée à la base biblique pour le message, le développement historique de la louange et de la liturgie, la vie spirituelle du ministre, les différents éléments d'un service de louange et l'exploration de modèles de louange qui sont pertinentes pour l'Église de nos jours.

Ce cours a comme prérequis préféré le cours La Mission de Dieu et l'Église.

### **PAS22 Le Développement de l'Église**

Ce cours examine comment l'assemblée locale peut être organisée pour mieux grandir comme une église missionnaire et développer les ministères appropriés pour atteindre les personnes extérieures de l'assemblée et berger leur propre peuple.

Ce cours a comme cours prérequis préférés La Mission de Dieu et l'Église, L'Évangélisme et l'Église et Leadership de l'Église.

### **PAS23 Études spéciales en pastorat**

Ce cours n'a pas de description spécifique, car il dépend de son offre spécifique.

### **PRC21 L'Évangélisme et l'Église**

Ce cours explore comment les gens peuvent être touchés avec l'Évangile qui vivent dans les contextes post-moderne / communiste et postchrétienne, et comment implanté des églises missionnaires. Diverses façons d'atteindre les gens avec l'Évangile et l'implantation de communautés de foi seront examinées et évaluées. Une attention missiologique biblique dans ces contextes servira à favoriser une passion dans chaque étudiant pour atteindre leur génération et d'autres à travers l'implantation de communautés de foi chrétienne.

Ce cours a comme prérequis préférés La Mission de Dieu et l'Église et Introduction au Philosophie.

### **PRC23 Le Ministère en Zone Urbaine**

Ce cours mettra l'accent sur la ville, ses habitants qui vivent avec les défis et les opportunités sur place disponibles à l'église pour la mission. Il explorera l'appel de Dieu sur l'église à être un témoin pour le Christ et le royaume de Dieu dans la ville et les méthodes et perspectives qui pourraient faciliter un ministère sain avec les gens qui y habitent.

Ce cours a comme prérequis préféré la Mission de Dieu et l'Église.

### **PRC24 Missions interculturelles**

Ce cours porte sur l'importance des missions interculturelles à l'étranger et au sein de notre communauté. Il fournira aux étudiants une compréhension et la sensibilisation des termes et des pratiques importants liées aux missions interculturelles ainsi que de renforcer leur appel de servir les autres et de leur enseigner le Christ. Le contexte culturel de la communication est également une zone importante de l'application de la théorie et pratique.

Ce cours a comme prérequis préféré la Mission de Dieu et l'Église ainsi que la Communication Interpersonnelle.

### ***Module D : Compétences ministérielles***

#### **MIN10 "Ministry Conférence" Conférence Ministérielle**

Ce cours demande aux étudiants de participer à une conférence pour les gens en ministère ou qui se préparent pour le ministère et une réflexion/application subséquente.

Ce cours est ouvert à tous les étudiants, et selon la conférence peut avoir certaines conditions préalables.

#### **MIN11 Stage Pratique**

Les crédits de la Stage d'étudiant au ministère permettent aux étudiants d'acquérir une expérience pratique et supervisée en participant au ministère de leur église locale ou du contexte local au cours de leurs études. Les heures de stage sont acquises en joignant et en participant à une équipe ou groupe de ministère actif et en cours. La participation de l'étudiant au sein de l'équipe et la contribution du ministère à ceux qui sont servis doit être évaluée pour acquérir les heures de stage.

Ce cours aide à remplir les exigences de la participation au ministère pratique, intégrée dans tous les programmes EuNC. Il est recommandé aux étudiants de prendre ce cours pendant leurs 60 premiers ECTS et avant de suivre le cours Stage.

#### **MIN20 Introduction à la musique de l'église**

Ce cours donne une introduction simple et pratique à la notion du porté, aux instruments de musique et à la musique d'église (chant de congrégation, hymnologie, musique instrumentale, accompagnement, chœur). L'étudiant sera équipé d'une compréhension de base de la musique écrite, qui peut l'assister dans divers contextes, y compris la préparation du culte. Le cours se concentre sur les compétences liturgiques, telles que la sélection de chansons appropriées pour le

culte, le chant de la congrégation, la connaissance du répertoire des chants chrétiens et des paramètres fondamentaux de la bonne musique de l'église.

Ce cours à La Louange Chrétienne pour prérequis préféré.

### **MIN22 Homilétique**

Ce cours introduit les étudiants aux bases de rédiger et présenter des prédications, prêtant de l'attention spécifique à l'homilétique expositoire.

Les cours prérequis pour Homilétique sont 'Introduction à l'Ancien et au Nouveau Testament et les Fondations des Études Bibliques. La Mission de Dieu et l'Église et La Louange Chrétienne sont des cours préalables préférés.

### **MIN23 Fondations pour le Ministère de la Jeunesse et de la Famille**

Ce cours est une exploration de divers aspects théologiques, sociologiques et éducatifs de la jeunesse et le ministère de la famille, en mettant l'accent sur les influences culturelles et formationnelles sur le ministère. Les étudiants seront exposés à une vue globale des différents modèles du ministère aux jeunes, tout en développant leur propre approche particulière à la pratique du ministère de la jeunesse.

Ce cours a comme prérequis le cours Le Développement de la Foi dans l'Assemblée locale et comme prérequis préféré Le Développement Personnel et de l'Humain.

### **MIN24 Aide et Conseil Pastoral**

Ce cours aborde la théorie et les meilleures pratiques de la pastorale en tant qu'approche holistique pour fournir des conseils, un soutien et des conseils pastoraux à la communauté. Il met l'accent sur les compétences et les méthodes essentielles pour favoriser la croissance des personnes et gérer les problèmes et les crises personnelles/interpersonnelles.

Ce cours n'a pas de cours prérequis, mais il a 'Communication interpersonnelle' et 'Le développement personnel et de l'humain' comme prérequis préférés.

### **MIN25 Leadership de l'Église**

Ce cours introduit l'étudiant à la théorie du leadership et de l'administration dans l'assemblée locale. Ce cours met au défi chaque étudiant à devenir un leader/pasteur dans l'esprit du Christ dans le contexte de l'église locale et de donner des directives en accord avec leurs dons.

Les cours prérequis préférés sont la Communication Interpersonnelle, La Mission de Dieu et l'Église, et La Vocation et le Ministère Individuel.

### **MIN26 Stage**

Le stage expose les étudiants aux pratiques du ministère. Sous la supervision d'un ministre/ membre de personnel, l'étudiant développe des compétences de base pour le ministère et gagne de la compréhension de son/sa propre vocation et des responsabilités qui en découlent.

### **MIN27 Intégration dans le Ministère**

Ce cours a l'intention d'intégrer les cours reliés aux ministères différents dans un modèle pour le ministère dans l'église locale. Il évalue également l'aptitude de l'étudiant pour le ministère.

Ce cours sert comme un cours synthèse pour le programme du Ministère Chrétien et sera pris dans les derniers 15 ECTS.

### **MIN28 Études Spécifiques du Ministère Chrétien**

Ce cours étudie des thèmes spécifiques théologiques pertinents au ministère Chrétien ou des questions pratiques spécifiques que les ministres doivent faire face dans le ministère : par exemple, le Développement de l'enfant, Réponse à la crise, réponse aux réfugiés ; développement communautaire.

Ce cours peut avoir des cours prérequis spécifique en fonction de son contenu.

### **MIN290 Introduction à la Réflexion Théologique**

Ce cours introduit les étudiants à la discipline de la réflexion théologique, en explorant l'expérience individuelle et collective en conversation avec la sagesse d'un héritage religieux et le besoin de réflexion théologique dans la communauté chrétienne et dans la vie personnelle.

La nature du cours est telle que le processus de réflexion théologique est intégré dans le développement de l'étudiant en termes de contenu, de compétence, de caractère et de contexte tout au long des études. Ainsi, les étudiants feront les réflexions en relation avec la praxis et les connaissances acquises par les cours de praxis et les cours axés sur le contenu.

Ce cours d'introduction n'a pas de prérequis. Les étudiants sont encouragés à suivre un cours de praxis de réflexion théologique peu après avoir suivi ce cours, éventuellement au cours de la même année scolaire.

### **MIN291 Réflexion Théologique sur la Vie et le Ministère**

Ce cours offre aux étudiants la possibilité de pratiquer la réflexion théologique, en explorant l'expérience individuelle et celle des entreprises en conversation avec la sagesse d'un héritage religieux et la nécessité pour la réflexion théologique dans la communauté chrétienne et la vie personnelle. La nature du cours est telle que le processus de réflexion théologique est intégré dans le développement de l'étudiant en termes de contenu, de compétence, de caractère et le contexte tout au long des études, ainsi, les étudiants feront les réflexions en la relation avec la pratique et les connaissances acquises par les cours de pratique et les cours axés sur le contenu.

Les étudiants sont encouragés à suivre ce cours plusieurs fois au cours de leur parcours, c'est pourquoi ce cours a des cours prérequis différents avec du contenu varié, en fonction du moment où ce cours est suivi. Le cours Introduction à la Réflexion Théologique est nécessaire avant que l'étudiant ne prenne ce cours pour la première fois.

### **MIN30 Révision Sommativ**

L'examen sommatif a pour but d'aider les étudiants à synthétiser les informations qu'ils ont acquises dans le cadre de leurs études, la croissance spirituelle, et la praxis pour l'appliquer plus efficacement à leur vie et à leur ministère dans le contexte.

Ce cours sert de cours de synthèse pour le programme du Diplôme supérieur en théologie appliquée, et sera pris dans les derniers 15 ECTS.

## ***Module E : Compétences Académiques et Études Générales***

### **ACP10 Orientation à EuNC**

Cette orientation apporte aux étudiants les informations nécessaires pour suivre leur cours à EuNC.

Ce cours est le cours d'entrée obligatoire pour tous les étudiants et doit être suivi avant tout autre cours.

### **ACP121 Compétences Académiques 1**

Ce cours est le premier de deux cours de compétences académiques qui présentent aux étudiants les compétences essentielles nécessaires à la réussite académique à EuNC et développent des compétences de communication (écrite) et de recherche utile dans le contexte du ministère.

Compétences Académiques 1 développe les compétences de base en matière de raisonnement et de réflexion et apprend aux étudiants à s'exprimer clairement et à dialoguer avec les autres ; présente différents types d'écriture dans le contexte d'EuNC et du ministère ; et fournit aux étudiants des compétences de base en matière de rédaction.

### **ACP122 Compétences académiques 2**

Ce cours est le deuxième d'une série de deux cours de compétences académiques qui présentent aux étudiants les compétences essentielles nécessaires pour réussir dans leurs études à EuNC et développent des compétences en communication (écrite) et en recherche utiles dans le contexte du ministère.

Les compétences académiques 2 s'appuient sur le premier cours pour développer davantage la pensée critique et fournir aux étudiants des compétences de base en matière de recherche.

### **ACP25 Prise de Parole en Public et Récit**

Ce cours vise à développer les compétences en matière de prise de parole en public et à aider les étudiants à trouver leur propre voix ainsi qu'à établir leur crédibilité et à développer leur confiance en soi en tant qu'orateurs. L'accent est principalement mis sur la préparation, l'organisation et la présentation des discours, avec des composantes supplémentaires couvrant l'analyse du public, les questions éthiques et une introduction aux techniques de narration. Les étudiants appliqueront le contenu et amélioreront leurs compétences en présentant un certain nombre de discours tout au long du cours.

Ce cours a pour cours prérequis préférés Introduction aux Compétences Académiques et Communication Interpersonnelle.

### **GEN20 Introduction à la Philosophie**

Ce cours introduit aux étudiants les écoles les plus importantes de la philosophie qui ont interagi avec la théologie Chrétienne et à la terminologie philosophique et les concepts utilisés dans ces dialogues. L'attention principale est donnée à l'influence dominante des philosophies modernes sur la culture de l'ouest et/ou des pays post-communistes. S'il est approprié pour le contexte, une attention particulière sera accordée à la montée du postmodernisme ou à d'autres tendances philosophiques pertinentes qui peuvent aider les étudiants à atteindre une meilleure compréhension du monde dans lequel nous vivons.

Ce cours a Introduction à la Théologie comme cours prérequis.



### **GEN22 Les religions du monde**

Ce cours étudie plusieurs grandes religions du monde, des idéologies, et des religions populaires (traditionnelles). Un accent particulier sera mis sur les religions du monde qui ont un impact dans le contexte local. Ce cours étudie leurs fondateurs, l'écriture sacrée, leurs croyances et rituels, et leur histoire dans le but d'acquérir une meilleure compréhension et appréciation.

C'est un cours préalable à 'l'Introduction à la Philosophie'.

### **SOC22 Le développement personnel et de l'humain**

Ce cours est une introduction à la psychologie du développement. L'objectif de ce cours est d'initier les étudiants au développement des humains à travers les cycles de la vie. La valeur de la perspective développemental/comportementale comme un moyen utile de comprendre les comportements humains sera mise en avant, en regardant le développement humain à travers des contextes physiques, cognitifs, sociaux & des personnalités. Le rôle de la famille, des proches, des médias, de l'église et de l'école sera aussi traité.

Il n'y a pas de prérequis pour ce cours.

### **SOC23 Le Mariage et la Famille**

Le Mariage et la Famille est un cours introductoire ayant comme but de fournir aux étudiants des connaissances sur le mariage et les relations familiales. Il stresse le concept que le mariage et les familles sont des systèmes de relations qui fonctionnent à la fois en eux-mêmes et avec d'autres systèmes dans leur environnement.

Ce cours n'a pas de prérequis.

### **SOC24 Communication Interpersonnelle**

Ce cours est d'abord une étude de théorie de la communication et son application aux relations interpersonnelles. Les sujets inclus dans ce cours sont : la nature de la communication, l'identité, la perception, la langue, l'écoute, la communication non verbale, la résolution des conflits, l'expression émotionnelle, et la communication médiatisée par l'ordinateur (CMC).

Ce cours n'a pas de prérequis.

### **SOC31 La Sociologie Générale**

Ce cours est une introduction à la discipline de la sociologie. C'est une étude des éléments de base de l'interaction humaine, de la culture, la socialisation, l'organisation, le comportement collectif, la classification, l'urbanisation, les populations, les changements sociaux et les institutions sociales.

Ce cours n'a pas de prérequis.

### **SOC32 Introduction aux Problèmes Sociaux**

Ce cours donne une introduction aux problèmes sociaux actuels auxquels une église Wesleyenne peut faire face dans le contexte de la société. Les études sociales dans ce cours permettent aux étudiants de comprendre les problèmes à la fois théoriques et pratiques, et considèrent diverses réponses chrétiennes dans le contexte local de l'étudiant.

Ce cours à La Sociologie Générale comme prérequis, et La Mission de Dieu et l'Église, Le développement personnel et de l'humain, comme cours de prérequis préférés.

## X.ANNUAIRE DE LA FACULTE

Almeida, Fernando, M.A., M.B.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Almeida, Lilian, B.A. (Universidade Nova de Lisboa, Portugal)

Arnold, Klaus, M.Div., Ph.D. (University of Manchester, U.K.)

Artsunyan, Anna, M.A. (University AF. M. Melkonyan, Armenia)

Baldeón, Edgar, M.A., D.Min. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Beiler, Steven, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Biti, Ergest, B.A. (University Aleksandër Moisiu, Albania)

Bollerup, Kaj Ove, M.A. (London Bible College, U.K.)

Brent, Michael, M.Div. (Gordon-Conwell Theological Seminary, U.S.A.)

Bustin, Roberta, M.S., Ph.D. (Louisiana State University, U.S.A.)

Caltabiano, Azzurra, M.A. (University of Catania, Italy)

Campbell, Blake, M.A., M.Div. (Moody Theological Seminary, U.S.A.)

Campos, Susana, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Cantarella, Davide, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Cantarella, Tatiana, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Carvalho, Danilo, M.A. (University of Manchester, U.K.)

Castro Bueno, Joel., M.A. (Seminario Nazareno de las Américas, Costa Rica)

Cereda, Giovanni, M.Div., Th.D. (Pontifical Faculty of Theology, Italy)

Chiritescu, Pavel, M.A., Ph.D. (University of Bucharest, Romania)

Consiglio, Danilo, M.Th. (North West University, South Africa)

Crofford, James, M.Div., M.A., Ph.D. (University of Manchester, U.K.)

Csernák, István, M.A. (Evangelical-Lutheran Theological Academy, Hungary)

Culbertson, Howard, M. Div., M.R.E, D.Min. (Denver Seminary, U.S.A.)

Curcuturo, Maria Rosa, M.A. (University of Catania, Italy)

de Jong, Gideon, M.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Downey, Cynthia, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Druzhinina, Olga. M.A., Ph.D. (University of Manchester, U.K.)

Duarte, Cátia, M.Sc. (ISCTE – Instituto Universitário de Lisboa, Portugal)

Duarte, Natanael, M.Div., M.A. (University of Massachusetts, U.S.A.)

Espinosa, Osmany Barbaro, M.A., D.Min. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Fernández Millan, Juan Carlos, M.A. (Sendas, Cuba)

Flemming, Dean, M.Div., Ph.D. (University of Aberdeen, Scotland)

Gardev, Georgi, M.Div (Baylor University, U.S.A.)

Gildebrand, Ekaterina, M.B.A. (Volvograd State University, Russia)

Glendenning, Çezarina, M.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Glendenning, Leray, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Gorman, Joseph, M.Div., D.Min. (Fuller Theological Seminary, U.S.A.)

Grigory, Billy, M.A., D.Min. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Groeneveld, Erik, M.A., D.Min. (Sydney College of Divinity, Australia)

Gschwandtner, Dorothea, M.Sc., M.A. (The University of Manchester, U.K.)

Gschwandtner, Hermann, M.A., D.D. (Southern Nazarene University, U.S.A.)

Gué, Patrick, M.A., Ph.D. (Columbia International University, U.S.A.)

Guevara, Priscila, M.A. (University of Manchester, U.K.)

Gusztin, Imre, B.A. (EuNC – MidAmerica Nazarene University, Germany)

Gusztinné Tulipán, Mária, M.A. (Middlesex University London, U.K.)

Gyurkó, Donát, M.A. (Evangelical-Lutheran Theological University, Hungary)

Herndon, Joshua, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Holleman, Antonie, Drs. (Leiden University, the Netherlands)

Holleman, Wilhelmina, M.Div. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Istrate, Cristian, M.A. (Faculty of Greek-Catholic Theology, Slovakia)

Istrate, Ligia, M.A., Ph.D. (Babes-Bolyai University, Romania)

Jambrek, Stanko, M.A., Th.D., Ph.D. (University of Zagreb, Croatia)

Jara Gonzalez, Trino, M.A. (South Africa Theological Seminary, South Africa)

Jerónimo, Miguel, B.A. (ISCTE - Instituto Universitário de Lisboa, Portugal)

Khaled, László, M.A., Ph.D. (University of Pecs, Hungary)

Khobnya, Andrey, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Khobnya, Svetlana, M.A., Ph.D. (University of Manchester U.K.)

Kleshchar, Svetlana, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Köhler, Wolfgang, M.Sc., M.A., Ph.D. (Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg, Germany)

Kovacevic, David, M.A. (Evangelical Theological Seminary Osijek, Croatia)

Kupchik, Olga, B.A. (Institute of Decorative - Applied Arts, Russia)

Leclerc, Diane, M.Div., Ph.D. (Drew University, U.S.A.)

Lynch, James, M.A. (Biola University, U.S.A.)

Maddix, Mark, M.Div, M.A., Ph.D. (Trinity Evangelical Divinity School, U.S.A.)

Magloire, Alex, M.A., M.B.A. (Institute Léonard de Vinci, France)

Marchev, Radostin, M.A. (Training Christians for Ministry International Institute, Austria)

Masyuk, Sylvia, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Masyuk, Vladimir, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Matjevic, Dalia, M.A., Ph.D. (Zagreb University, Croatia)

Meeuws, Michel, B.A. (Evangelisch Theologische Hogeschool, the Netherlands)

Meleshko, Andrii, M.A. (International Baptist Theological Seminary, Czech Republic)

Mohn, Hans-Günter, M.Div. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Morgan, Andrew, M.B.A. (University of Toronto, Canada)

Morris-Ivanova, Jessica, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Munelski, Valeri, M.A. (University of Veliko Turnovo, Bulgaria)

Onofrijchuk, Sergei, B.A. (Ukraine Evangelical Theological Seminary, Ukraine)

Overduin, Eunice, M.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Overduin, Stephen, M.A. (Vrij Universiteit, the Netherlands)

Patterson, Tamara, M.A. (Wheaton College Graduate School, U.S.A.)

Pereira, João Pedro, M.A. (University of Manchester, U.K.)

Raquel Pereira, M.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Pereira, Samuel, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Phelps, Cynthia, M.Sc. Psychology (Southern Illinois University, U.S.A.)

Phillips, Jonathan, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Pomazova, Oksana, M.A. (Donetsk Institute of Psychology and Entrepreneurship, Ukraine)

Pottenger, Andrew, M.A., Ph.D. (University of Manchester, U.K.)

Quinatoa Cevallos, Jose, M.A., D.Min. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Read, James, M.A., Ph.D. (University of California, U.S.A.)

Ricciardi, Matteo, M.A., Ph.D. (Universidade Estadual de Campinas, Brazil)

Rosado Cruz, Edgardo, M.A., Ph.D. (Inter American University Puerto Rico)

Rózsa, Viktor, M.Div. (Asbury Theological Seminary, U.S.A.)

Satterlee, Michelle, M.A., Psy.D. (George Fox University, U.S.A.)

Schrock, Alan, M.S. (Western Illinois University, U.S.A.)

Scott, Peter, M.Sc., M.A. (Malone University, U.S.A.)

Shipovalov, Alexey, M.A. (University of Manchester, U.K.)

Skinner III, Robert, M.A. (Fuller Theological Seminary, U.S.A.)

Snijders, Arthur, M.A. (Evangelical Theological Seminary in Heverlee, Belgium)

Stargel, Scott, M.A., M.Div., D.Min. (Columbia International University, U.S.A.)

Sunberg, Jay, M.Div., D.Min. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Sunberg, Teanna, M.A. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Szalai, András, M.A., Ph.D. (Evangelical-Lutheran Theological University, Hungary)

Sztupkai, Kristóf, M.A. (Szeged University, Hungary)

Szuhánszky T., Gábor, M.A. (Eötvös Loránd University, Hungary)

Terrien, Melody, B.A. (Mount Vernon Nazarene University, U.S.A.)

Thibault, Gil, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Thibault, Sarah, M.A. (University of Kansas, U.S.A.)

Tibi, Stéphane, M.A., M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Ullinger, Peter, Dipl. Theol. (University of Tübingen, Germany)

van Hoof, Ed, M.A. (University of Manchester, U.K.)

Vardanyan, Seyran, M.A. (Moscow Evangelical Christian Seminary, Russia)

Veach, Jason, M.Div. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Vecseyné Fulmer, Enikő, M.A. (Baptist Theological Seminary, Hungary)

Vera-Cruz, M. Manuela, B.A. (Universidade de Coimbra, Portugal)

Verhoeven, Sara Johanna, M.A. (Trevecca Nazarene University, U.S.A.)

Vigh, Bence, M.A. (Evangelical-Lutheran Theological University, Hungary)

Weaver, Colleen, M.Div., M.A., (Ausbury Theological Seminary, U.S.A.)

Weaver, Dorothy Jean, M.Div., Ph.D. (Union Presbyterian Seminary, U.S.A.)



Winderl, Carl, M.A., Ph.D. (New York University, U.S.A.)

Wolst, Jessica, M.A. (Nazarene Theological Seminary, U.S.A.)

Yugai, Zhannetta, University Degree (Leningrad University, Russia)

Zickefoose, Gail, M.A., M.Sc. (Northwest Nazarene University, U.S.A.)

Zien El Dien, Abed, M.Div. (Arab Baptist Theological Seminary, Lebanon)

## XI. LEADERSHIP ET ADMINISTRATION GENERALE

La direction globale et l'administration générale d'EuNC est divisée en les différentes entités suivantes :

### **CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Il s'agit de l'organe directeur du Collège nazaréen européen e.V. composé de membres *ex officio* et de délégués sélectionnés par et représentant les districts et qui sont membres du district déléguant.

#### **Le Comité exécutif**

Président : Mr. Piet Boekhoud

Président adjoint : Mr. Peter Ullinger

Secrétaire : Mr. Philippe Batreau

Recteur : Rev. Mária Gusztinné Tulipán (*ex officio*)

Directeur régional Eurasie : Rev. Jim Ritchie (*ex officio*)

Coordinateur de l'éducation pour l'Eurasie : Rev. Stéphane Tibi (*ex officio*)

#### **Membres du Conseil d'administration**

Almeida, Silas (Portugal)

Batreau, Philippe (France)

Beiler, Steve (Albanie-Kosovo)

Boekhoud, Piet (Pays-Bas)

Fink, Daniel (Italie)

Glendenning, Martin (Croatie)

Grigory, Theresa (Bulgarie)

Gusztin, Imre (Hongrie)

Holleman, Antonie (Pays-Bas)

Kupchik, Olga (Russie)

Mamyshev, Zhanbolat (Asie Central)

Onofriichuk, Serhii / Onofrijchuk, Sergei (Ukraine)

Ullinger, Peter (Allemagne)

Vardanyan, Seyran (Arménie)

Wahl, Martin (Allemagne)

Yanet Ortiz, Yanet (Espagne)

#### **Membres du Conseil d'administration *ex officio***

Recteur

Directeur régional Eurasie

Coordinateur de l'éducation pour l'Eurasie

## **L'EQUIPE DE LEADERSHIP**

L'équipe de leadership (*Leadership Team - LT*) donne direction à EuNC et est responsable devant le Conseil d'Administration ainsi que le bureau de la Région Eurasie de l'Eglise du Nazaréen. Le Recteur est le président du LT. Les personnes suivantes sont membres du LT :

**Recteur :** Mária Gusztinné Tulipán

**Directeur du développement du Programme d'enseignement développement et Assurance de Qualité :** Fernando Almeida

**Directeur de l'Informatique et des Services Bibliothécaires** Alan Schrock

**Registraire** Raquel Pereira

## **COMITE DU CURRICULUM**

Le Comité du Programme d'enseignement est responsable pour le programme d'enseignement à EuNC. Membres du comité ont de la responsabilité pour un module en particulier du programme d'enseignement ou pour certaines parties de l'assurance de la qualité. Le comité consiste des personnes suivantes :

**Président du Comité (Directeur de la Développement de Programme d'enseignement et de Contrôle de Qualité)** Fernando Almeida

**Présidence des Modules**

Module A (Bible)	Wolfgang Köhler
Module B (Théologie, Tradition et Identité)	Olga Druzhinina
Module C (La Mission de Dieu, l'Eglise, la Vocation)	Gideon de Jong
Module D (Compétences Ministériels)	Matteo Ricciardi
Module E (Compétences Académiques et Etudes Généraux)	Dorothea Gschwandtner

**Recteur (*ex-officio*)** Mária Gusztinné Tulipán

## **ROLES SUPPLEMENTAIRES DE L'ADMINISTRATION GENERALE**

<b>Délégué à la protection des données</b>	Tanja Baum
<b>Responsable financier</b>	Tanja Baum
<b>Coordinateur des relations publiques</b>	Dennis Lieske

## XII.ANNUAIRE DES LEARNING CENTRES

Les programmes éducatifs d'EuNC et les services éducatifs aux étudiants sont dispensés à travers ses centres de formation ou « *Learning Centers* » (« **LC** »). Chaque LC a trois entités administratives de base : le coordinateur, l'administrateur et le comité du LC. Le représentant des étudiants est un rôle élu sur chaque site. Pour obtenir le nom du représentant actuel et les membres actuels du comité, il convient de demander au coordinateur du LC.

Le Coordinateur du LC : Est responsable à fournir le leadership nécessaire au LC afin de mettre en œuvre la dispensation du programme d'enseignement approuvé pour l'ordination.

L'Administrateur du LC : Est chargé d'assister le coordinateur dans les processus administratifs du LC.

Le Comité du LC : Est responsable de superviser les opérations.

### ***LC de l'Albanie-Kosovo***

Coordinateur intérim : Alan Schrock  
Administrateur : Edlira Biti

### ***LC de L'Allemagne***

Coordinateur : Wolfgang Köhler  
Administrateur : Tanja Baum

### ***LC de l'Arménie***

Coordinateur : Andrey Khobnya  
Administrateur : Seyran Vardanyan

### ***LC de l'Asie Central***

Coordinateur : Andrey Khobnya  
Administrateur : Zhannetta Yugai

### ***LC de la Bulgarie***

Coordinateur : Bill Grigory  
Administrateur : Theresa Grigory

**LC du Campus numérique**

Coordinateur/Administrateur : Alan Schrock

**LC du Croatie**

Coordinateur/Administrateur : Cezarina Glendenning

**LC de l'Espagne**

Coordinateur : Fernando Almeida

Administrateur : Liliana Almeida

**LC de la France**

Coordinateur : Alan Schrock

Administrateur : Philippe Batreau

**LC de la Hongrie**

Coordinateur : Gábor Szuhánszky T.

Administrateur : Enikő Vecseyné Fulmer

**LC de l'Italie**

Coordinateur / Administrateur : Matteo Ricciardi

**LC des Pays-Bas**

Coordinateur : Erik Groeneveld

Administrateur : Gideon de Jong

**LC du Portugal**

Coordinateur : João Pedro Pereira

Administrateur : Priscila Guevara

**LC de la Roumanie**

Coordinateur : Jonathan Phillips

Administrateur : Oana Cristurean

**LC de la Russie**

Coordinateur : Andrey Khobnya

Administrateur : Yuri Iritsa

**LC de l'Ukraine-Moldavie**

Coordinateur : Andrey Khobnya

Administrateur : Sylvia Masyuk

### **XIII. INFORMATION GENERAL**

Adresse : Frankfurter Strasse 16-18  
63571 Gelnhausen, Germany

Téléphone : (+49) (0) 6051 5387330  
E-mail : office@eunc.edu

Site web : [www.eunc.edu](http://www.eunc.edu)

Compte bancaire d'EuNC : VR Bank Main-Kinzig-Buedingen (Germany)  
IBAN : DE13 5066 1639 0003 4573 03  
BIC : GENODEF1LSR

Politique de protection de la vie privée : <https://www.eunc.edu/privacy-policy/>